



STIPRAM

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta

SURAT KEPUTUSAN



KETUA

SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA
No. 115.28/SK-Mgjr/A.1/STIPRAM/II/2023

TENTANG

PENUNJUKAN DOSEN TETAP
DALAM PENGAJARAN SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

KETUA

SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA

Menimbang :

1. Bahwa untuk kelancaran proses belajar mengajar di Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo pada Tahun Akademik 2022/2023, perlu segera menunjuk dosen tetap yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini.
2. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut diatas, perlu segera menerbitkan Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo.

Mengingat :

1. Undang – Undang Dasar 1945 Pasal 31
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
3. Undang – Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
4. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 108/DIKTI/Kep./2001 tentang Pedoman Pembukaan Program Studi dan atau Jurusan.
5. SK. Mendiknas No. 159/D/O/2008 tentang Ijin Operasional Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama : Menugaskan kepada Bapak Dwi Agus Kristianto, S.E., M.Par
NIDN : 0504086702
Sebagai Dosen Tetap dalam mata kuliah :

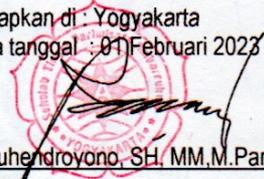
NO	Mata Kuliah	Prodi	Semester	SKS	Kelas	Jumlah Mahasiswa
1	Sales & Marketing (Practice)	D3	2	1	C	36
2	Sales & Marketing (Practice)	D3	2	1	D	38
3	Marketing Concentration	D3	4	3	MK	12
4	Sales & Marketing	D3	2	2	C	36
5	Sales & Marketing	D3	2	2	D	38
6	Mice & Event	S1	6	2	G	42

Kedua : Dalam melaksanakan tugasnya sehari – hari, yang bersangkutan bertanggung jawab kepada Kaprodi sesuai dengan mata kuliah yang diampunya.

Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan akhir Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023

Keempat : Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 01 Februari 2023


Dr. Suhendroyono, SH, MM, M.Par., CHE., CGSP
Ketua

BERITA ACARA PENGAJARAN

PROGRAM STUDI : S1 PARIWISATA
NAMA MATA KULIAH : MICE & EVENT
SEMESTER : 6
KODE : ISBB108S6
SKS : 2
KELAS : G ANGKATAN 2020
DOSEN PENGAMPU : DWI AGUS KRISTIANTO, S.E., M.PAR., CHE
JUMLAH MAHASISWA : 41

(1)	(2)	(3)	(3)	(4)	(5)
Pertemuan	Ruangan	Tanggal	Bahan Kajian	Berita Acara Pengajaran	Kehadiran
1.	306	08 Feb 2023	1. SAP 2. Kontrak Pembelajaran 3. House Rule	Pertemuan pertama diisi dengan memberikan materi RPS MK, diskripsi MK, Tugas individu maupun kelompok, , UTS, UAS, skema penilaian, metode kontrak pembelajaran dan house rule selama mengikuti pembelajaran sehingga mahasiswa memiliki pengetahuan tentang kegiatan pembelajaran MK MICE and Event Presensi pertemuan dilakukan dengan memanggil nama mahasiswa	Tepat waktu, Jadwal : 14.10 – 15.50 Masuk : 14.15:41 Keluar : 15:55:17
2.	306	15 Feb 2023	1. Pengertian MICE 2. Sejarah MICE 3. Dampak Ganda MICE 4. Karkteristik MICE	Pertemuan kedua di awali me review pertemuan pertama dengan memberikan Quiz dan pertanyaan untuk merefresh materi minggu lalu di lanjut pemberian materi mengenai Definisi of MICE dimana dijelaskan materi Pengertian MICE, Sejarah MICE, Dampak Ganda MICE serta Karakteristik MICE Presensi pertemuan dilakukan dengan memanggil nama mahasiswa	Tepat waktu, Jadwal : 14.10 – 15.50 Masuk : 14.10:21 Keluar : 15:52:14
3.	306	22 Feb 2023	1. Kriteria MICE 2. Glossary MICE	Pertemuan ketiga di awali dengan mereview dan memberi quiz pembelajaran minggu sebelumnya dan dilanjut memberikan materi mengenai Tolok Ukur MICE yaitu berisikan Kriteria dan Glossary MICE Presensi pertemuan dilakukan dengan memanggil nama mahasiswa	Tepat waktu, Jadwal : 14.10 – 15.50 Masuk : 14.11:35 Keluar : 15:55:19
4.	306	01 Maret 2023	1. Mengetahui siapa saja stake holder dalam penyelenggaraan MICE 2. Mengetahui peran masing-masing stake holder MICE	Pertemuan ke empat di awali mereview pertemuan minggu sebelumnya dengan memberikan quiz dilanjut memberikan materi mengenai Parties Involved in MICE yaitu mengetahui siapa saja stake holder dan peran masing-masing stake holder dalam penyelenggaraan MICE tersebut , setelah itu diberikan tugas kelompok (1 kelompok terdiri dari 8 mahasiwa) adapun materinya akan diberikan saat pertemuan ke 5 Presensi pertemuan dilakukan dengan memanggil nama mahasiswa	Tepat waktu, Jadwal : 14.10 – 15.50 Masuk : 14.10:11 Keluar : 15:57:12

5.	306	08 Maret 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definisi Event Planning 2. Tahapan membuat dan menyusun Event Planning 3. Tugas kelompok membuat Event Planning (1 kelompok terdiri dari 8 mahasiswa) 	<p>Pertemuan ke lima di awali dengan mereview pembelajaran sebelumnya dengan memberikan quiz dilanjut pemberian materi mengenai Event Planning yaitu mencakup definisi event planning dan tahapan menyusun event planing. Setelah itu mahasiswa diberikan tugas kelompok membuat event planning dan akan di presentasikan sebelum UTS (pertemuan ke tujuh)</p> <p>Presensi pertemuan dilakukan dengan memanggil nama mahasiswa</p>	<p>Tepat waktu,Jadwal : 14.10 – 15.50</p> <p>Masuk : 14.15:51</p> <p>Keluar : 15:55:10</p>
6.	306	15 Maret 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian venue 2. Kriteria dalam pemilihan venue 3. Tahapan dan persiapan dalam pemilihan venue 4. Operating equipment dalam sebuah venue 	<p>Pertemuan ke enam di awali dengan mereview pembelajaran minggu lalu dengan memberikan quiz dan setelah itu diberikan materi mengenai Venue Management yaitu pengertian venue, kriteria dalam pemilihan venue, tahapan dan persiapan dalam pemilihan venue serta operating equipment dalam sebuah venue. Sekaligus mengingatkan bahwa minggu depan saat pertemuan ke tujuh ada presentasi tugas kelompok dengan materi membuat event planning</p> <p>Presensi pertemuan dilakukan dengan memanggil nama mahasiswa</p>	<p>Tepat waktu,Jadwal : 14.10 – 15.50</p> <p>Masuk : 14.10:38</p> <p>Keluar : 15:51:12</p>
7.	306	22 Maret 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian marketing event 2. Tujuan marketing event 3. Marketing Mix sebuah event 4. Tahapan marketing dalam sebuah event 	<p>Pertemuan ke tujuh di awali dengan mereview materi pembelajaran minggu lalu dengan memberikan Quiz dan lanjut memberikan materi mengenai Marketing Event yaitu menjelaskan marketing event, tujuan marketing event, marketing mix dalam sebuah event serta tahapan marketing dalam sebuah event. Setelah itu dilanjut menyelesaikan tugas presentasi kelompok (ada 5 kelompok) , apabila waktunya kurang mencukupi maka presentasi akan dilanjut setelah pelaksanaan UTS, mengingat minggu depan jadwalnya adalah UTS</p> <p>Presensi pertemuan dilakukan dengan memanggil nama mahasiswa</p>	<p>Tepat waktu Jadwal : 14.10 – 15.50</p> <p>Masuk : 14.12:21</p> <p>Keluar : 15:54:05</p>
8. UTS				Soal UTS adalah materi pertemuan 1 - 7	
9.	306	12 April 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian budget 2. Tujuan menyusun budget 3. Tahapan dalam menyusun budget 	<p>Pertemuan ke sembilan di awali dengan review mengenai presentasi kelompok dan UTS, setelah itu lanjutkan presentasi kelompok yang belum presentasi (kurang 3 kelompok) lalu diberikan materi mengenai Budget yaitu pengertian budget, tujuan menyusun budget dan tahapan dalam menyusun budget.</p> <p>Presensi pertemuan dilakukan dengan memanggil nama mahasiswa</p>	<p>Tepat waktu,Jadwal : 14.10 – 15.50</p> <p>Masuk : 14.17:21</p> <p>Keluar : 15:57:56</p>
10.	306	26 April 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian sponsorship 2. Tujuan sponsorship 3. Manfaat sponsorship 	<p>Pertemuan ke sepuluh di awali dengan review pembelajaran minggu lalu dengan memberikan quiz, dilanjut pemberian materi pembelajaran mengenai sponsorship . setelah itu diberikan tugas individu dengan materi menyusun sponsorship sebuah event yang di kumpulkan pada pertemuan ke dua belas</p> <p>Presensi pertemuan dilakukan dengan memanggil nama mahasiswa</p>	<p>Tepat waktu,Jadwal : 14.10 – 15.50</p> <p>Masuk : 14.14:01</p> <p>Keluar : 15:54:15</p>

11.	306	03 Mei 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Definisi protokol 2. Tujuan protokol 3. Jenis kegiatan protokol 	<p>Pertemuan ke sebelas diawali dengan review pembelajaran minggu sebelumnya dengan memberikan quiz dan dilanjut memberikan materi mengenai Protokol dalam sebuah event yaitu definisi protokol, tujuan protokol dan jenis kegiatan protokol.</p> <p>Presensi pertemuan dilakukan dengan memanggil nama mahasiswa</p>	<p>Tepat waktu,Jadwal : 14.10 – 15.50</p> <p>Masuk : 14.11:41</p> <p>Keluar : 15:52:14</p>
12.	306	10 Mei 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian liasson officer 2. Aktivitas liasson officer 	<p>Pertemuan ke duabelas di awali dengan mereview pembelajaran minggu sebelumnya dan dilanjut memberikan materi mengenai liasson officer yaitu pengertian liasson officer serta aktivitas liasson officer sekaligus mengingatkan setiap mahasiswa bahwa pada pertemuan ini adalah mengumpulkan tugas individu dengan materi menyusun sponsorship sebuah event</p> <p>Presensi pertemuan dilakukan dengan memanggil nama mahasiswa</p>	<p>Tepat waktu,Jadwal : 14.10 – 15.50</p> <p>Masuk : 14.10:45</p> <p>Keluar : 15:55:15</p>
13.	306	17 Mei 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Prinsip prosedur registrasi 2. Persiapan registrasi 3. Proses registrasi 	<p>Pertemuan ke tigabelas di awali dengan me review pembelajaran minggu sebelumnya dengan memberikan quiz serta membahas sebentar mengenai tugas individu bagaimana menyusun sebuah sponsorship sebuah event dan dilanjut pemberian materi mengenai registrasi sebuah event dimana terdiri dari prinsip prosedur registrasi, persiapan registrasi dan proses registrasi, apabila materi ini belum selesai maka akan dilanjut pada pertemuan pembelajaran minggu depan</p> <p>Presensi pertemuan dilakukan dengan memberikan link Gform</p>	<p>Tepat waktu,Jadwal : 14.10 – 15.50</p> <p>Masuk : 14.13:42</p> <p>Keluar : 15:53:19</p>
14.	306	24 Mei 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. FGD studi kasus pengelolaan registrasi : prosedur registrasi, persipan registrasi, proses registrasi 	<p>Pertemuan ke empatbelas di awali dengan me review pembelajaran minggu sebelumnya dengan cara memberikan quiz dan mengingat materi mengenai registrasi belum selesai maka dilanjutkan pada pertemuan ke empat belas ini serta mengadakan FGD dengan studi kasus pengelolaan sebuah registrasi event dari prosedur, pengelolaam dan proses registrasi. FGD dibagi menjadi 3 kelompok dan langsung presentasi.</p> <p>Presensi pertemuan dilakukan dengan memanggil nama mahasiswa</p>	<p>Tepat waktu,Jadwal : 14.10 – 15.50</p> <p>Masuk : 14.14:28</p> <p>Keluar : 15:55:14</p>
15.	306	31 Mei 2023	<ol style="list-style-type: none"> 1. Pengertian slide event 2. Jenis-jenis slide event 3. Arti penting slide event 	<p>Pertemuan ke limabelas atau pertemuan terakhir diawali dengan me review pertemuan minggu sebelumnya dan lanjut memberikan materi berupa slide atau supporting event yaitu pengertian slide event, jenis-jenis slide event dan arti penting slide event serta di akhir pertemuan mengingatkan mahasiswa bahwa materi UAS adalah seluruh materi yang telah diberikan utamanya materi pertemuan ke 9 - 15.</p> <p>Presensi pertemuan dilakukan dengan memanggil nama mahasiswa</p>	<p>Tepat waktu,Jadwal : 14.10 – 15.50</p> <p>Masuk : 14.13:24</p> <p>Keluar : 15:56:19</p>
16. UAS				Soal UAS adalah kombinasi materi pertemuan ke 9-15 serta ada studi kasus	

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo (STIPRAM)
 Jl. Ahmad Yani, Ring Road Timur 52B, Modalan, Banguntapan, Bantul, DIY (55198)

NILAI MAHASISWA S1 SEMESTER GENAP 6 2022/2023

S1 Pariwisata
Kelas : G

Mata Kuliah : MICE & EVENT
Dosen : Dwi Agus Kristianto, SE., M.Par., CHE

No	NIM	NAMA	Kelas	Presensi (15%)	Tugas (15%)	UTS (30%)	UAS (40%)	TOTAL (100%)	GRADE AKHIR
1	195043	Elok Dwi Utami	G	93	82	80	85	84	A
2	195106	Syamsul Irfan	G	100	80	70	75	78	B
3	205876	Afanza Mulki Minhal Paradiso	G	100	70	75	75	78	B
4	205878	Amilia Ahzra Ardani	G	100	85	75	80	82	A
5	205879	Angga Danindra Syahputra	G	93	77	70	80	79	B
6	205880	Anna Flaviani Lau	G	100	80	79	85	85	A
7	205881	Ayu Rahma Ananda	G	93	81	77	80	81	A
8	205882	Chintia Bella	G	78	70	75	77	76	B
9	205883	Dani Yusri Fadhilillah	G	100	75	70	75	77	B
10	2207055	Darwina	TRA	100	78	77	80	82	A
11	205884	Defi Afra	G	100	77	80	82	83	A
12	205885	Edeline Ade Cantik Putri Djevieh	G	100	80	77	85	84	A
13	205886	Egi Widiyanto	G	100	80	80	82	84	A
14	205887	Eva Aulya	G	100	77	79	83	83	A
15	2206925	FATHURRAHMAN	TRA	100	75	80	82	83	A
16	205888	Frida Eka Novita Yasrin	G	100	75	74	75	78	B
17	205890	Hani Pramaysela Yusfarinasari	G	100	78	75	80	81	A
18	205891	Imel Widiyanti	G	100	75	70	77	78	B
19	205892	Irwan Dwi Arwanto	G	93	75	72	76	77	B
20	2207054	Jingga Damayanti	TRA	100	77	80	82	83	A
21	205894	M. Sofyan Ali As'ad	G	100	70	73	79	79	B
22	205895	Mahmudah Astadya	G	100	72	74	75	78	B
23	205896	Miftahul Jannah	G	100	76	79	80	82	A
24	205897	Muhammad Ade Fakhri Sugandri	G	100	77	80	85	85	A
25	205898	Nita Zariyanti	G	100	75	72	76	78	B
26	205899	Nursyahid Fauzan Triwidya	G	100	78	80	83	84	A
27	206168	Pamela Marta Yoga	G	100	80	82	85	86	A
28	205900	Patricia Grasella Fosia	G	100	75	72	77	79	B
29	205901	Rafina Arba	G	100	77	78	80	82	A
30	205902	Rasyid Abdillah	G	100	78	77	80	82	A
31	205903	Rianaputri Widyawati	G	93	77	80	83	83	A
32	2206933	Rismawati Bakri	TRA	100	76	79	82	83	A
33	205904	Rizky Muhamad Hezla	G	100	70	75	78	79	B
34	205906	Sasmiyati Sari'ah Bin	G	100	77	80	82	83	A
35	206214	Satria Wahyu Prabawa	G	100	80	77	85	84	A
36	2206935	Shadiq Farras Mufaddhal Masbah	TRA	100	80	80	82	84	A
37	205907	Siti Nurdiyana	G	100	77	79	83	83	A
38	205908	Syahrotul Nela Endarianto Aziiz	G	100	75	80	82	83	A
39	205910	Weny Efriyanizar	G	100	77	80	83	84	A
40	205911	Zainul Sobirin	G	100	76	79	82	83	A
41	205912	Zalfaa Alyaa Razan	G	100	72	75	75	78	B

