



STIPRAM
Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukmo Yogyakarta



SURAT KEPUTUSAN

KETUA
SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA
No. 115.79/SK-Mgjr/A.1/STIPRAM/II/2023

TENTANG
PENUNJUKAN DOSEN TETAP
DALAM PENGAJARAN SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

KETUA
SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA

Menimbang :

1. Bahwa untuk kelancaran proses belajar mengajar di Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukmo pada Tahun Akademik 2022/2023, perlu segera menunjuk dosen tetap yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini.
2. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut diatas, perlu segera menerbitkan Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukmo.

Mengingat :

1. Undang – Undang Dasar 1945 Pasal 31
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
3. Undang – Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
4. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 108/DIKTI/Kep./2001 tentang Pedoman Pembukaan Program Studi dan atau Jurusan.
5. SK. Mendiknas No. 159/D/O/2008 tentang Ijin Operasional Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukmo Yogyakarta

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama : Menugaskan kepada Ibu Ristanti, S.IP.,M.Par
NIDN : 0516016501
Sebagai Dosen Pengampu dalam mata kuliah :


NO	Mata Kuliah	Prodi	Semester	SKS	Kelas	Jumlah Mahasiswa
1	Hotel Floating Operation	D3	6	3	D	38
2	Accommodation Operation	S1	4	2	G	34
3	Accommodation Operation	S1	4	2	C	36
4	Housekeeping	D3	2	2	E	35
5	Housekeeping	D3	2	2	A2	25
6	Housekeeping	D3	2	2	F	38

Kedua : Dalam melaksanakan tugasnya sehari – hari, yang bersangkutan bertanggung jawab kepada Kaprodi sesuai dengan mata kuliah yang diampunya.

Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan akhir Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023

Keempat : Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 07 Februari 2023


Dr. Sutopo Doyano, S.H., MM., M.Par., CHE., CGSP
Ketua

KLAS A2

HOUSEKEEPING

RISTANTI, SIP, M.Par

No	NIM	NAMA	Klas	TANGGAL PERTEMUAN															KETERANGAN					
				20/02/2023	27/02/2023	06/03/2023	13/03/2023	20/03/2023	27/03/2023	03/04/2023	10/04/2023	17/04/2023	24/04/2023	01/05/2023	08/05/2023	15/05/2023	22/05/2023	29/05/2023	S	I	X	Σ	%	
1	2221397689	Ade Tria Irawan	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
2	2221397690	Alexena Bungsu	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
3	2221397692	Anissa Septi Nugraheni	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
4	2221397693	Anita Mardillah	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	X	√	√	√	√	√	√		1	14	93.33 %	
5	2221397694	Arrumi Abduh Hayat	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
6	2221397695	Aulia Zahra Putri Ardianto	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
7	2221397696	Clarissa Angcelia	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
8	2221397697	Diyah Shekina	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
9	2221397698	Dwi Anugrah Romadoni	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	X	√	√	√	√	√	√		1	14	93.33 %	
10	2221397699	Fadil Muharrom	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
11	2221397700	Faza Nurtsalitsa	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	X	√	√	√	√	√	√		1	14	93.33 %	
12	2221397702	Hebron Jeremico Manullang	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
13	2221397703	Karina Suganda	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	X	√	√	√	√	√	√		1	14	93.33 %	
14	2221397704	Maura Atika	A2	√	X	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√		1	14	93.33 %	
15	2221397705	Mustika Tri Septia Ningrum	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
16	2221397706	Nadinda Jenitha Padmaka	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
17	2221397707	Nasywa Nabilah Devinaiya	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	X	√	√	√	√	√	√		1	14	93.33 %	
18	2221397708	Nathaniel Adinugraha	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
19	2221397709	Rafif Wahyu Putra Pratama	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
20	2221397710	Ramadhani Arliandra AlJabbar	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	X	√	√	√	√	√	√		1	14	93.33 %	
21	2221397712	Ruth Tasya Sirait	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
22	2221397713	Saylendra Wijaya Putra	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
23	2221397701	Siti Nuur Khofifah	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
24	2221397671	Yosia Artha Kiswara	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√	√				15	100 %
25	2221397714	Zulfikar Adam Firmansyah	A2	√	√	√	√	√	√	√	√	√	X	√	√	√	√	√	√		1	14	93.33 %	

DAFTAR NILAI**KLAS A2****RISTANTI, SIP, M. Par**

No	NIM	NAMA	Klas	NILAI
1	2221397689	Ade Tria Irawan	A2	A
2	2221397690	Alexena Bungsu	A2	A
3	2221397692	Anissa Septi Nugraheni	A2	A
4	2221397693	Anita Mardillah	A2	A
5	2221397694	Arrumi Abduh Hayat	A2	A
6	2221397695	Aulia Zahra Putri Ardianto	A2	A
7	2221397696	Clarissa Angcelia	A2	A
8	2221397697	Diyah Shekina	A2	A
9	2221397698	Dwi Anugrah Romadoni	A2	A
10	2221397699	Fadil Muharrom	A2	A
11	2221397700	Faza Nurtsalitsa	A2	A
12	2221397702	Hebron Jeremico Manullang	A2	A
13	2221397703	Karina Suganda	A2	A
14	2221397704	Maura Atika	A2	A
15	2221397705	Mustika Tri Septia Ningrum	A2	A
16	2221397706	Nadinda Jenitha Padmaka Putri	A2	A
17	2221397707	Nasywa Nabilah Devinaiya	A2	A
18	2221397708	Nathaniel Adinugraha Sugiyanto	A2	A
19	2221397709	Rafif Wahyu Putra Pratama	A2	A
20	2221397710	Ramadhani Arliandra AlJabbar	A2	A
21	2221397712	Ruth Tasya Sirait	A2	A
22	2221397713	Saylendra Wijaya Putra	A2	A
23	2221397701	Siti Nuur Khofifah	A2	A
24	2221397671	Yosia Artha Kiswara	A2	A
25	2221397714	Zulfikar Adam Firmansyah	A2	A

List Kegiatan Pengajaran SEMESTER GENAP 2022/2023

Kelas A2

MATA : Housekeeping

Prodi Hotel
: Services

KULIAH

Dosen : RISTANTI, S.IP., M.Par

No	TANGGAL PERTEMUAN	POKOK BAHASAN	SUB POKOK BAHASAN	TT & NAMA TERANG	CATATAN
1	20/02/2023	<p>Bab : perkenalan dan menginformasi tentang pariwisata sekarang dan masa pandemi DAN KOMUNITAS ATAU ASOSIASI YANG DEKAT DENGAN HOEL</p> <p>Uraian: MACAM MACAM KOMUNITAS PARIWISATA DAN MENGENEALKAN UNSUR PARIWISATA DI JOGJAKARTA</p>	MENJELEASKAN MACAM MACAM KOMUNITAS PARIWISATAYANG DEKAT DENGAN HOTEL, SUPAYA MAHASISWA MENGETAHI DAN MENGENALMACAM PARIWISATA, SEPERTI DESTINASI WISATA, HOTEL, RESTO, TRANSPORTASI WISATA, OLEH OLEH DAN SOUVENIR,DAN KANTOR PARIWISAYA DI KABUPATEN, DIY MAUPUN PUSAT		
2	27/02/2023	<p>Bab : HOTEL</p> <p>Uraian:</p> <p>PENGERTIAN HOTEL, KLASFIKASIHOTEL BY NUMBER ROOM, FACILITAS, HOTEL DEPARTEMENT AREA</p>	menjelaskan kepada mahasiwa tentang arti hotel, klasifikasi hotel, fasilitas , departement depan dan belakang supaya mahasiwa mengenal arti hotle senbelum masuk ke house keeping		
3	06/03/2023	<p>Bab : Departement Housekeeping</p> <p>Uraian:</p> <p>ARTI HOUSEKEEPING, STRUKTUR ORGANISASI, GOLDEN RULES, SERAGAM DAN KETENTUAN YANGTIDAK BOLEH DILAKUKAN SEBAGAI SEORANG ROOM MAID DAN ROOM BOY</p>	Mengajarkan mahasiswa untuk mengetahui tentang arti housekeeping dan ketentuan sebagai karyawan hk dan petugas yang ada di hk		
4	13/03/2023	Bab : HOUSE KEEPING			

		<p>Uraian:</p> <p>Jabatan tugas dan tanggung jawab petugas HK, hubungan kerja dengan all deopartement, tugas hk, ruang lingkup</p>	<p>mengajarkan mahasiswa untuk mengetahui hubungan kerja all departemnt supaya lebih paham lagi dam mendalami house keeping</p>		
5	20/03/2023	<p>Bab : MACAM MACAM CHEMICAL DAN ALAT ALAT AYNG DIGUNAKAN DI HK</p> <p>Uraian:</p> <p>JENIS DAN KEGUNAAN CHEMICAL, ALAT ALAT DI HK BAIK MAUAL MAUPUN ELEKTRIIK</p>	<p>MENGENALKAN KEPADA MAHASIWA MACAM MACAM CHEMICAL DAN ALAT ALATSUPAYA PAHAM TIDAK KELIRU KARENA KALAU KELIRU BISA BERAKIBAT FATAL</p>		
6	27/03/2023	<p>Bab : ROOM SECTION</p> <p>Uraian:</p> <p>JENIS KAMAR TAMU MENURUT BED,</p>	<p>ROOM QUALIFICATION, TYPE ROOM BED BY SIZE, TYPE OF ROOM BY FACITIES, TYPEROOM BY POSITION, ROOM STATUS, ROOM BOY COUNTER TROLEY</p>		
7	03/04/2023	<p>Bab : LINEN DAN LAUNDRY</p> <p>Uraian:</p> <p>MACAM2 LINEN</p> <p>TUGAS DAN TANGGUNG JAWAB LAUNDRY</p>	<p>PENJEASAN TENTANG LINEN, MACAM2NYA, STOK STANDARD, CARA PERAWATAN DAN OPERATIONAL LAUNDRY</p>		
8	10/04/2023	<p>Bab : area pembersihan dan cara membersihkan</p> <p>Uraian:</p> <p>internal office, area lobby, front office, lift, meeting roo m, area karyawan, ruang pimpinn</p>	<p>bagaimana cara membersihkan area2 yang diperlajari</p>		
9	17/04/2023	<p>Bab : public area</p> <p>Uraian:</p> <p>membahas kebersihan areapublic</p>	<p>taman, lantai2 selurh outdoor, macamnya public area</p>		

10	24/04/2023	<p>Bab : public area</p> <p>Uraian:</p> <p>menjelaskan tentang kebersihan area public</p>	<p>gradener, bahan2 di public area seperti teraso, marmer, vinyl, dll cara membersihkannya</p>		
11	01/05/2023	<p>Bab : ROOM SECTION</p> <p>Uraian:</p> <p>JENIS KAMAR TAMU BERDASARKAN BED</p> <p>ROOM QUAIFICATION</p> <p>PRIORITAS PEMBERSIHAN KAMAR</p>	<p>TYPE ROOM BERDASARKAN SIZE</p> <p>TYPER ROOM BY FACILITIES</p> <p>TYPE ROOM BY POSITION</p> <p>ROOM STATUS</p>		
12	08/05/2023	<p>Bab : amenitis</p> <p>Uraian:</p> <p>dibagi menjadi 2, boleh di bawa puang dan tidak boleh dibawa pulang</p> <p>guest supplies dikamar mandi, di ruang tamu dan</p>			
13	15/05/2023	<p>Bab : equipment hk dan chemical</p> <p>Uraian:</p> <p>menjelaskan bagaimana carapemakaian semua equipment dan menjelaskan macam kegunaan chemical</p>			
14	22/05/2023	<p>Bab : room attendant</p> <p>Uraian:</p> <p>menjelasam tugas pokokroom attendant</p> <p>cara mengisi room boy control sheet</p> <p>cara make up room yang benar</p> <p>menata trolley</p>			

15	29/05/2023	Bab : pemutaran video untuk kemajuan HK Uraian: video contoh chemical, video cara menata trolley video making bed video barang2 yang tidak boleh pulang		
----	------------	--	--	--