



STIPRAM

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta

SURAT KEPUTUSAN



KETUA

SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA
No. 115.21/SK-Mgjr/A.1/STIPRAM/II/2023

TENTANG

PENUNJUKAN DOSEN TETAP
DALAM PENGAJARAN SEMESTER GENAP
TAHUN AKADEMIK 2022/2023

KETUA

SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA

Menimbang :

1. Bahwa untuk kelancaran proses belajar mengajar di Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo pada Tahun Akademik 2022/2023, perlu segera menunjuk dosen tetap yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini.
2. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut diatas, perlu segera menerbitkan Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo.

Mengingat :

1. Undang – Undang Dasar 1945 Pasal 31
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan
3. Undang – Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi.
4. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 108/DIKTI/Kep./2001 tentang Pedoman Pembukaan Program Studi dan atau Jurusan.
5. SK. Mendiknas No. 159/D/O/2008 tentang Ijin Operasional Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta

MEMUTUSKAN


Menetapkan :

Pertama : Menugaskan kepada Ibu Citra Ayu Novitasari, B.A., M.A
NIDN : 023118207
Sebagai Dosen Pengampu dalam mata kuliah :

NO	Mata Kuliah	Prodi	Semester	SKS	Kelas	Jumlah Mahasiswa
1	Foreign Language: Mandarin	D3	6	3	E	39
2	Foreign Language: Mandarin	D3	6	3	F	34
3	Foreign Language: Mandarin	S1	4	2	L	38
4	Foreign Language: Mandarin	S1	4	2	K	36
5	Foreign Language: Mandarin	S1	4	2	J	38
6	Foreign Language: Mandarin	S1	4	2	I	37

- Kedua : Dalam melaksanakan tugasnya sehari – hari, yang bersangkutan bertanggung jawab kepada Kaprodi sesuai dengan mata kuliah yang diampunya.
- Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan akhir Semester Genap Tahun Akademik 2022/2023
- Keempat : Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 01 Februari 2023


Dr. Suhendroyono, SH, MM, M.Par., CHE., CGSP
Ketua

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo (STIPRAM)
 Jl.Ringroad Timur No. 52. Banguntapan, Bantul.

PRESENSI

KLAS : I

(1+2)

No	NIM	NAMA	Klas	7/2/2023	21-02-2023	28-02-2023
				1	2	3
1	194982	Rizky Reza Fahlevi	F	√	X	√
2	216748	Abellia Sofia Hazza	I	√	√	√
3	216749	Adriel Nasrani	I	√	√	√
4	216750	Alda Tuta Kinanti	I	X	√	X
5	216751	Anargya Refkhy Perdana	I	√	X	√
6	216752	Angela Mollyasta	I	√	√	√
7	216753	Aulia Rafi Ashari	I	√	√	√
8	216754	Aulia Syang Widiarti	I	√	√	√
9	216755	Carissa Arana Prayagati Maharani	I	√	√	√
10	216756	Darell Pramudya Wibawa Putra	I	√	√	√
11	216757	Defi Istiyani	I	√	√	√
12	216896	Dwi Putria Yola Sari Saogo	I	√	√	√
13	216759	Emma Ardhanaweswari	I	√	√	√
14	216760	Fendi Baskara	I	√	√	√
15	216761	Fitria Agustin	I	X	X	X
16	216762	Hanif Rima Safarena	I	√	√	√
17	216763	Heryanto Tarru Mata	I	√	√	X
18	216764	Irene Verina Sinaga	I	X	X	X
19	216765	Kurniawan	I	X	X	√
20	216766	Lindha Savita	I	√	√	√
21	216767	Maria Dara Natalia	I	√	√	√
22	216768	Melania Uwong	I	√	√	√
23	216769	Muhammad Aldi Saputro	I	√	√	√
24	216770	Nafasya Yunika Melia	I	√	√	√
25	216771	Nathan Athar	I	√	√	√
26	216772	Nissa Nuraisya	I	X	√	√
27	216773	Oktavia Fajar Astuti	I	√	√	√
28	216774	Rahayu Prastyawati	I	√	√	√
29	216776	Ribka Angelita Hasugian	I	X	√	√
30	216907	Riska Melinda Sumalong	I	X	√	√
31	216777	Roy Aryanto	I	X	X	X
32	216778	Sabila Putri Febrina	I	√	√	X

33	216779	Sherly	I	X	√	√
34	216780	Susana Sura Kelen	I	√	√	√
35	216781	Trifena Graciana	I	√	√	√
36	216782	Wakhid Angga Saputra	I	√	√	√
37	216783	Xena Aidila Fitri Syam	I	√	√	√

KETERANGAN :

(*) : Diisi dengan tanggal pertemuan

(S) : SAKIT (bila ada surat pemberitahuan)

√	√	√	√	√	√	√	√	√
√	√	√	√	√	√	√	√	√
√	√	√	√	√	√	√	√	√
√	√	√	√	√	X	√	√	√
√	√	√	√	√	√	√	√	√

(√) : HADIR

(X) : Tanpa ad

(I) : IJIN (bila ada surat pemberitahuan)

.IAH

: Foreign Language : Mandarin

: CITRA AYU NOVITASARI, B.A., M.TCSOL

			KETERANGAN				
9/5/2023	16-05-2023	23-05-2023	S	I	X	Σ	%
13	14	15			5	10	66.67 %
X	X	X			1	14	93.33 %
√	√	√			2	13	86.67 %
√	√	√			3	12	80 %
√	√	√			3	12	80 %
√	√	√			1	14	93.33 %
√	√	√				15	100 %
X	X	X			8	7	46.67 %
√	√	√				15	100 %
√	√	√				15	100 %
√	√	√				15	100 %
√	√	√				15	100 %
√	√	√				15	100 %
√	√	√			1	14	93.33 %
√	√	√			3	12	80 %
√	√	√				15	100 %
√	√	X			3	12	80 %
√	√	√			4	11	73.33 %
√	X	X			6	9	60 %
√	√	√			2	13	86.67 %
√	√	√				15	100 %
√	√	X			3	12	80 %
√	√	X			1	14	93.33 %
√	√	√			2	13	86.67 %
√	√	X			2	13	86.67 %
√	√	√			1	14	93.33 %
√	√	√				15	100 %
√	√	√				15	100 %
√	√	√			2	13	86.67 %
√	√	√			1	14	93.33 %
√	√	√			3	12	80 %
√	√	√			3	12	80 %

√	√	√			1	14	93.33 %
√	√	√				15	100 %
√	√	√				15	100 %
√	√	X			2	13	86.67 %
√	√	√				15	100 %

a keterangan

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo (STIPRAM)

Jl. Ahmad Yani, Ring Road Timur 52B, Modalan, Banguntapan, Bantul, DIY (55198)

NILAI MAHAS

KELAS : I

S1 Pariwisata

No	NIM	NAMA	Klas	NILAI
1	194982	Rizky Reza Fahlevi	F	C
2	216748	Abellia Sofia Hazza	I	C
3	216749	Adriel Nasrani	I	C
4	216750	Alda Tuta Kinanti	I	C
5	216751	Anargya Refkhy Perdana	I	C
6	216752	Angela Mollyasta	I	A
7	216753	Aulia Rafi Ashari	I	B
8	216754	Aulia Syang Widiarti	I	E
9	216755	Carissa Arana Prayagati Maharani	I	A
10	216756	Darell Pramudya Wibawa Putra	I	B
11	216757	Defi Istiyani	I	A
12	216896	Dwi Putria Yola Sari Saogo	I	A
13	216759	Emma Ardhanareswari	I	B
14	216760	Fendi Baskara	I	C
15	216761	Fitria Agustin	I	C
16	216762	Hanif Rima Safarena	I	B
17	216763	Heryanto Tarru Mata	I	C
18	216764	Irene Verina Sinaga	I	C
19	216765	Kurniawan	I	E
20	216766	Lindha Savita	I	C
21	216767	Maria Dara Natalia	I	A
22	216768	Melania Uwong	I	C
23	216769	Muhammad Aldi Saputro	I	B
24	216770	Nafasya Yunika Melia	I	B
25	216771	Nathan Athar	I	C
26	216772	Nissa Nuraisya	I	B
27	216773	Oktavia Fajar Astuti	I	B
28	216774	Rahayu Prastyawati	I	A
29	216776	Ribka Angelita Hasugian	I	C
30	216907	Riska Melinda Sumalong	I	B
31	216777	Roy Aryanto	I	C
32	216778	Sabila Putri Febrina	I	C
33	216779	Sherly	I	B
34	216780	Susana Sura Kelen	I	C
35	216781	Trifena Graciana	I	B

36	216782	Wakhid Angga Saputra	I	C
37	216783	Xena Aidila Fitri Syam	I	A

ISWA SEMESTER GENAP 2022/2023

MATA KULIAH
Dosen

: Foreign Language : Mandarin
: CITRA AYU NOVITASARI, B.A., M.TCSOL

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo (STIPRAM)
Jl.Ringroad Timur No. 52. Banguntapan, Bantul.

List Kegiatan Penga

Kelas : I

Prodi : S1 Pariwisata

No	TANGGAL PERTEMUAN	POKOK BAHASAN
1	2/7/2023	Bab : Perkenalan perkuliahan, pelafalan, RPKPS Uraian : Perkenalan bahasa Mandarin, Penjelasan Rencana Perkuliahan selama satu Semester, Pelafalan bahasa Mandarin.
2	2/21/2023	Bab : Pelafalan, greeting Uraian : Pelafalan: final, initial, tone. greeting: xiexie, bukeqi, duibuwi, meiguanxi, zaijian, lushang xiaoxin, qing manzou
3	2/28/2023	Bab : Lesson 1, tata bahasa, latihan Uraian : Lesson 1: kosa kata, dialog, latihan. Tata bahasa: "shi", "ma", "de." Praktek berdialog, tanya jawab.
4	3/7/2023	Bab : Lesson 2: jieshao (perkenalan diri). Penjelasan kosa kata, dialog, tata bahasa, latihan Uraian : Penjelasan kosa kata dan penggunaan dalam kalimat, praktek pelafalan, praktek berdialog nama negara dan kota, tata bahasa: "ma" dan kalimat tanya positif dan negatif, latihan: tanya jawab

5	3/13/2023	<p>Bab : Review, Lesson 3 shuzi, Angka: kosa kata, penjelasan angka, dialog</p> <p>Uraian: Review lesson 2 (praktek dialog 2), Lesson 3: Angka 1-100, tata bahasa yi, yao, er, dan liang, praktek dialog dan latihan</p>
6	3/14/2023	<p>Bab : Lesson 3 Angka (100-juta), dialog, tata bahasa, latihan</p> <p>Uraian:</p> <p>Lesson 3 Angka: penjelasan angka 100-juta, dialog menanyakan nomor HP/telepon, tata bahasa: "yao dan liang", latihan dan tanya jawab.</p>
7	3/21/2023	<p>Bab : Lesson 3, Perkenalan diri</p> <p>Uraian: Lesson 3 jieshao: dialog & dialog 2, tata bahasa, latihan: lesson 3</p>
8	3/28/2023	<p>Bab : qizhong kaoshi/ Ujian Tengah Semester</p> <p>Uraian: qizhong kaoshi /Ujian Tengah Semester (materi:greeting, nama hari dan bulan serta perkenalan diri)</p>
		<p>Bab : Lesson 4 lianxi Exercises</p> <p>Uraian:</p>

9	4/4/2023	Lesson 4 (fuxi) lianxi Exercises: soal latihan mengisi dialog tentang greeting, praktek berdialog, menjawab pertanyaan, pemahaman bacaan.
10	4/11/2023	<p>Bab : listening, speaking practice</p> <p>Uraian: listening: greeting, menanyakan nama,kepunyaan, profesi. speaking practice: informasi diri (asal.alamat, memperkenalkan keluarga)</p>
11	4/15/2023	<p>Bab : kata bantu bilangan, shijian (waktu/jam)</p> <p>Uraian: kata bantu bilangan, shijian (waktu/jam): kosa kata, dialog, latihan</p>
12	5/2/2023	<p>Bab : Jam, Kalimat (juzi)</p> <p>Uraian: Jam(dian, fen, miao, yike, ban, cha, xiaoshi), Struktur kalimat, tata bahasa, latihan, praktek speaking</p>

13	5/9/2023	<p>Bab : Lesson 6 xianzai ji dian?, Kosa kata, dialog, latihan</p> <p>Uraian:</p> <p>Lesson 6 xianzai ji dian?, Penjelasan kosa kata dan penggunaan dalam kalimat, penjelasan ".....de shihou" dalam kalimat, praktek dialog 1-3, mengerjakan latihan</p>
14	5/16/2023	<p>Bab : Tugas Kalimat, Lesson 7 "jiating/keluarga"</p> <p>Uraian:</p> <p>Praktek Tugas Kalimat: Menceritakan kegiatan sehari hari dengan bahasa Mandarin(speaking), Lesson 7: kosa kata, kalimat, praktek dialog 1&2, dan mengerjakan latihan lesson 7</p>
15	5/23/2023	<p>Bab : Review, Persiapan UAS, tanya jawab dan latihan</p> <p>Uraian:</p> <p>Review: Lesson 1(ni hao), Lesson 2 (ni jiao shenme mingzi), lesson 3 (jieshao), lesson 4 (shuliang), lesson 5(shijian), lesson 6 (xianzai ji dian), lesson 7 (jiating). Persiapan UAS: mengerjakan latihan-latihan, menerjemahkan, tanya jawab(speaking)</p>

Pelajaran SEMESTER GENAP 2022/2023

MATA KULIAH : Foreign Language : Mandarin

Dosen : CITRA AYU NOVITASARI, B.A., M.TCSOL

SUB POKOK BAHASAN	TT & NAMA TERANG	CATATAN
Perkenalan bahasa Mandarin dan peraturan perkuliahan, Penjelasan Rencana Perkuliahan selama satu Semester, Pelafalan bahasa Mandarin: initial, final, shengdiao.		
Pelafalan: final, initial, tone (praktek pelafalan dan latihan mendengarkan). greeting: xiexie, bukeqi, duibuwi, meiguanxi, zaijian, lushang xiaoxin, qing manzou (praktek speaking, dialog)		
Lesson 1: penjelasan kosa kata dalam kalimat dan praktek pelafalan. Praktek dialog 1 tentang menyapa "ni hao", dialog 2: mengucapkan terima kasih dan sampai jumpa, dialog 3 tentang bertemu dosen. Mengerjakan latihan di lesson 1, dan tanya jawab.		
Penjelasan kosa kata lesson 2 tentang perkenalan, cara bertanya marga, nama marga, alamat, perkenalan diri dan penggunaan dalam kalimat. Praktek pelafalan kosa kata dan arti. Praktek berdialog lesson 2: dialog 1 & 2. Penjelasan tata bahasa: penggunaan kata tanya "ma" di akhir kalimat, dan kalimat tanya positif dan negatif, misalnya "hui bu hui", "you dan meiyou". Latihan: tanya jawab tentang asal negara/kota, nama, marga, kalimat tanya.		

<p>Review lesson 2 (praktek dialog 2: menanyakan kewarganegaraan seseorang), pembahasan peribahasa di lesson 2, Lesson 3: Praktek pelafalan Angka 1-100, latihan pengucapan angka, penjelasan tata bahasa angka 1 (yi, yao), angka 1 (er, dan liang), praktek dialog 1 lesson 3 dan latihan tanya jawab.</p>		
<p>Lesson 3 Angka: penjelasan angka 100-juta("bai, shi, wan"), dialog menanyakan nomor HP/telepon, penjelasan tata bahasa: "yao dan liang" serta penggunaannya dalam kalimat, latihan mengucapkan bilangan dan tanya jawab.</p>		
<p>Lesson 3 jieshao: dialog 1 menanyakan umur dan hari lahir, dialog 2: mananyakan alamat dan nomor telepon/HP, tata bahasa: cara menanyakan umur untuk anak, dewasa, dan orang tua dalam bahasa Mandarin, latihan, hobi dan perkenalan diri</p>		
<p>qizhong kaoshi /Ujian Tengah Semester (speaking): Materi:greeting (ni hao, zaoshang hao, shangwu hao, zao"an, zhongwu hao /wu"an, wanshang hao, wan"an). Nama hari: xingqi yi, xingqi er, xingqi san, xingqi si, xingqi wu, xingqi liu, xingqi ri/xingqi tian. Nama bulan: yi yue, er yue, san yue, si yue, sampai shi"er yue. Perkenalan diri dalam bahasa Mandarin meliputi: menyapa/salam pembuka, menyebutkan nama lengkap, usia, hobi, asal, alamat, mahasiswa dari STIPRAM, pengalaman magang, dan salam penutup.</p>		
<p>Lesson 4 lianxi Exercises: soal latihan mengisi dialog tentang greeting lesson 1-2: ni hao, nin hao, ni hao ma, xiexie-bukeqi,</p>		

<p>zaijian-zaijian, lessoa 3: menanyakan nama, marga, nomor telepon, dan alamat. Menjawab pertanyaan tentang angka, menjawab pertanyaan berdasarkan bacaan yang disediakan.</p>		
<p>listening: greeting(menyapa selamat pagi, siang, sore/malam, menanyakan kabar dan meminta maaf), menanyakan nama/marga dan menjawabnya , menanyakan dan menjawab kepemilikan suatu benda(HP), profesi" ni shi xuesheng ma?" dan cara menjawabnya. speaking practice: informasi diri (asal.alamat, memperkenalkan keluarga)</p>		
<p>penjelasan tata bahasa: kata bantu bilangan untuk orang (ge, wei); lembar(zhang) shijian (waktu/jam) "dian","fen", "miao", penggunaan kata "ge xiaoshi", "yike", dan "ban": penjelasan kosa kata dan contoh penggunaan dalam kalimat, dialog 1, menanyakan dan menjawab dialogÂ pukul berapab, latihan membaca dan mengucapkan jam sesuai tata bahasa Mandarin yang tepat.</p>		
<p>Penjelasan kosa kata jam, contoh-contoh, kata "liang dian",pengucapan kata "lingP"" di bagian menit, perbedaan penggunaan am dan pm dalam bahasa Mandarin, penggunaan kata "xiaoshi" dan perbedaannya dengan kata " dian", Penjelasan kalimat dengan keterangan waktu(S+ji dian + KK), tata bahasa: struktur kalimat bahasa Mandarin(S+Ket Waktu/Ket Jam+ Ket Tempat+ KK)/ (Ket Waktu/Ket Jam+ S+ KTempat+ KK), latihan menyusun kalimat dengan keterangan waktu, praktek membaca dan tanya jawab.</p>		

<p>Lesson 6 xianzai ji dian?, Penjelasan kosa kata, kata kerja serta penggunaan dalam kalimat, penjelasan ".....de shihou" dalam kalimat, praktek dialog 1: Menanyakan waktu/jam, kegiatan sehari-hari dan perkuliahan, Dialog 2: tentang daily activity, pola kalimat tanya dan kalimat berita dengan keterangan waktu, Mengerjakan latihan lesson 6: Menerjemahkan angka jam ke bahasa Mandarin, menerjemahkan kalimat lengkap dengan keterangan waktu dari bahasa Indonesia ke bahasa Mandarin</p>		
<p><u>Praktek Tugas Kalimat: Menceritakan kegiatan sehari hari dengan bahasa Mandarin(speaking), Lesson 7: penjelasan kosa kata tentang keluarga, kata bantu bilangan"kou", kata sifat, kalimat, praktek dialog 1&2. Dialog 1: Menanyakan dan menceritakan tentang berapa jumlah anggota keluarga, Dialog 2: Percakapan Wang taitai dan Liu taitai tentang keluarga dan usia. Mengerjakan latihan lesson 7: Melengkapi dialog tentang memperkenalkan anggota keluarga kepada orang lain.</u></p>		
<p>Review Lesson 1-7(greeting, perkenalan, menanyakan marga, angka, kata bantu bilangan, hari-tanggal-bulan dan tahun, jam/waktu, struktur kalimat, daily activity, terjemahan kalimat bahasa Indonesia ke bahasa Mandarin), Persiapan UAS: mengerjakan latihan-latihan, menerjemahkan kalimat lengkap S-K-P-O dari bahasa Indonesia ke Mandarin-Mandarin ke bahasa Indonesia, tanya jawab(speaking) tentang perkenalan diri dan orang lain, angka, jam, dan aktifitas sehari-hari.</p>		

PARAF PETUGAS

