



# STIPRAM

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukmo Yogyakarta

## SURAT KEPUTUSAN



**KETUA**

**SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA**

**NOMOR : 420.16/SK-Mgjr/A.1/STIPRAM/VIII/2023**

**TENTANG :**

**PENUGASAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH  
TAHUN AKADEMIK 2023/2024 GANJIL**

**KETUA**

**SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA**

**Menimbang :**

1. Bahwa untuk kelancaran proses belajar mengajar di Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukmo pada Tahun Akademik 2023/2024 Ganjil, perlu segera menunjuk dosen pengampu yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini;
2. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut diatas, perlu segera menerbitkan Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukmo.

**Mengingat :**

1. Undang – Undang Dasar 1945 Pasal 31;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
3. Undang – Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Surat Edaran Yayasan Ambarukmo Yogyakarta Nomor 002/YAY-ED/STIPRAM/VII/2023 Tentang Kebijakan Yayasan Untuk Dosen Membuat Laporan Beban Kerja Dosen , Laporan Kinerja Dosen dan Mengurus jabatan Fungsional Akademik Dosen;
6. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 108/DIKTI/Kep./2001 tentang Pedoman Pembukaan Program Studi dan atau Jurusan;
7. SK. Mendiknas No. 159/D/O/2008 tentang Ijin Operasional Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukmo Yogyakarta
8. STATUTA Sekolah Tinggi Pariwisata Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukmo Yogyakarta.

### MEMUTUSKAN

**Menetapkan :**

- Pertama :** Menugaskan nama dosen yang tercantum dalam lampiran surat ini sebagai dosen pengampu mata kuliah Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024 pada Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukmo Yogyakarta.
- Kedua :** Dalam melaksanakan tugasnya sehari – hari, yang bersangkutan bertanggung jawab kepada Kaprodi sesuai dengan mata kuliah yang diampunya.
- Ketiga :** Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan akhir Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024.
- Keempat :** Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta

Pada tanggal : 01 Agustus 2023

Ketua

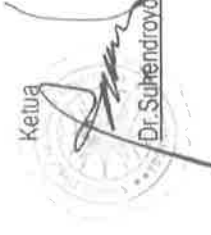
Dr. Suhendroyono, SH, MM, M.Par., CHE., CGSP

LAMPIRAN  
SURAT KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA  
NOMOR : 420.16/SK-Mgjr/A.1/STIPRAM/VIII/2023  
TANGGAL : 01 AGUSTUS 2023  
TENTANG  
PENUGASAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH  
TAHUN AKADEMIK 2023/2024 GANJIL  
SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA

Nama Dosen : APIT BUCHORI, SE., MM  
NIDN : 0506046201

| No | Mata Kuliah      | Prodi         | Semester | SKS | Kelas | Jumlah Mahasiswa |
|----|------------------|---------------|----------|-----|-------|------------------|
| 1  | Public Relations | D3 Perhotelan | 3        | 2   | 3A2   | 26               |
| 2  | Public Relations | D3 Perhotelan | 3        | 2   | 3E    | 35               |
| 3  | Public Relation  | S1 Parwisata  | 5        | 2   | 5H    | 32               |
| 4  | Public Relation  | S1 Parwisata  | 5        | 2   | 5I    | 36               |
| 5  | Public Relation  | S1 Parwisata  | 5        | 2   | 5K    | 34               |

Ketua



Dr. Suhendroyono, SH, MM, M.Par., CHE., CGSP



## NILAI MAHASISWA SEMESTER GANJIL 2023-2024

KELAS : I

MATA KULIAH : PUBLIC RELATION

DOSEN : APIT BUCHORI,SE.,MM

| No | NIM    | NAMA                             | Klas | NILAI |
|----|--------|----------------------------------|------|-------|
| 1  | 216748 | Abellia Sofia Hazza              | I    | B     |
| 2  | 216749 | Adriel Nasrani                   | I    | B     |
| 3  | 216750 | Alda Tuta Kinanti                | I    | B     |
| 4  | 216751 | Anargya Refkhy Perdana           | I    | B     |
| 5  | 216752 | Angela Mollyasta                 | I    | A     |
| 6  | 216753 | Aulia Rafi Ashari                | I    | B     |
| 7  | 216754 | Aulia Syang Widiarti             | I    |       |
| 8  | 216755 | Carissa Arana Prayagati Maharani | I    | B     |
| 9  | 216756 | Darell Pramudya Wibawa Putra     | I    | B     |
| 10 | 216757 | Defi Istiyani                    | I    | A     |
| 11 | 216896 | Dwi Putria Yola Sari Saogo       | I    | B     |
| 12 | 216759 | Emma Ardhanawati                 | I    | B     |
| 13 | 216760 | Fendi Baskara                    | I    | B     |
| 14 | 216761 | Fitria Agustin                   | I    | B     |
| 15 | 216762 | Hanif Rima Safarena              | I    | A     |
| 16 | 216763 | Heryanto Tarru Mata              | I    | B     |
| 17 | 216764 | Irene Verina Sinaga              | I    | B     |
| 18 | 216766 | Lindha Savita                    | I    | B     |
| 19 | 216767 | Maria Dara Natalia               | I    | B     |
| 20 | 216768 | Melania Uwong                    | I    | B     |
| 21 | 216769 | Muhammad Aldi Saputro            | I    | B     |
| 22 | 216770 | Nafasya Yunika Melia             | I    | A     |
| 23 | 216771 | Nathan Athar                     | I    | B     |
| 24 | 216772 | Nissa Nuraisya                   | I    | B     |
| 25 | 216773 | Oktavia Fajar Astuti             | I    | A     |
| 26 | 216774 | Rahayu Prastyawati               | I    | A     |
| 27 | 216776 | Ribka Angelita Hasugian          | I    | B     |
| 28 | 216907 | Riska Melinda Sumalong           | I    |       |
| 29 | 216777 | Roy Aryanto                      | I    | B     |
| 30 | 216778 | Sabila Putri Febrina             | I    | B     |
| 31 | 205869 | Sari Fia Natasia                 | I    | B     |
| 32 | 216779 | Sherly                           | I    | B     |
| 33 | 216780 | Susana Sura Kelen                | I    | B     |
| 34 | 216781 | Trifena Graciana                 | I    | B     |
| 35 | 216782 | Wakhid Angga Saputra             | I    | B     |
| 36 | 216783 | Xena Aidila Fitri Syam           | I    | A     |

## LIST KEGIATAN PENGAJARAN D3 & S1 SEMESTER GENAP

### TAHUN AJARAN 2023-2024

Prodi : S1 Pariwisata

Dosen : Apit Buchori,SE.,MM

Mata Kuliah : Public Relation

| NO | PERTEMUAN       | POKOK BAHASAN  | SUB POKOK BAHASAN  |
|----|-----------------|--|--|
| 1  | Pertemuan KE 1  | <b>Bab</b> : -Perkenalan dan kontrak Kuliah PR sebuah penganntar | <b>Uraian</b> : Kontrak kuliah : Aturan dan tata tertib selama perkuliahan Persepsi Public Relation Paradigma lama vs baru tentang PR  |
| 2  | Pertemuan Ke 2  | <b>Bab</b> : Karakteristik Public Relation                       | <b>Uraian</b> : 4 karakteristik Publcic Relation 1. Komunikasi sifatnya 2 arah 2. Sifatnya terencana 3. Berorientasi Institusi 4. Targetnya Public   |
| 3  | Pertemuan KE.3  | <b>Bab</b> : Keberadaan Humas dalam Organisasi                   | <b>Uraian</b> : 1. Tujuan PR 2. Fungsi PR 3. Tugas PR 4. Peranan PR 5. Kegiatan PR   |
| 4  | Pertemuan ke 4. | Bab : Humas sebagai alat manajemen                               | Uraian :<br>4 P & 3 P, jenis jenis iklan corporate , alat alat PR<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Tugas kelompok</b></li> </ul>   |
| 5  | Pertemuan ke. 5 | Bab : Identitas dan citra perusahaan                             | <b>Uraian</b> :<br>1. Identitas Perusahaan& Pengertian Identitas & elemen identitas<br>2. Citra Perusahaan & pengertian , Unsur Unsur Pembentukan Identitas, 3.Jenis Citra,<br>4. Langkah langkah pembentukan citra dan manfaat citra            |
| 6  | Pertemuan k.6   | Bab : Reputasi Perusahaan  | <b>Uraian</b> :<br>1.Pengertian Reputasi 2. Prasyarat membangun reputasi 3. Proses terbentuknya reputasi 4. Unsur unsur yang harus dipenuhi dalam reputasi 5. Indikator untuk menilai sebuah reputasi perusahaan 6. Jenis jenis ancaman reputasi |
| 7  | Pertemuan ke 7  | QUIS<br>Studi kasus ,melihat fenomena di lingkungan kampus       | Presentasi kelompok dan diskusi<br><ul style="list-style-type: none"> <li>• <b>Copy writing</b></li> </ul>   |

|    |                                      |                                      |   |
|----|--------------------------------------|--------------------------------------|---|
| 8  | Pertemuan ke. 8                      | Ujian Tengah semester                | Metode : Tes Tertulis/pemberian tugas   |
| 9  | Pertemuan ke.9                       | Copy Writing                         | <b>Uraian:</b> -Pengertian dan fungsi serta manfaat - Contoh contoh caption –<br>Tugas membuat poster dengan mencantumkan caption dalam bentuk copy writing   |
| 10 | Pertemuan ke 10                      | Etika Public Relation                | <b>Uraian:</b> 1. Pemahaman dan pengertian ETIKA dari para ahli 2. Tugas dan Tujuan Etika 3.4 prinsip etika profesi 4. Persyaratan etika PR 5. Kode Etik IPRA 6. Studi kasus pelanggaran kode etik PR |
| 11 | Pertemuan ke .11<br>( digeser ke 9 ) | Peran Public Relation di masa krisis | <b>Uraian:</b> 1.SIKLUS KRISIS : Prodormal, akut , kronik,resolusi 2. DEFINISI KRISIS 3. GEJALA KRISIS 4. DAMPAK KRISIS 5. SUMBER KRISIS : Faktor intenal, bisnis prose dan teknolog                  |
| 12 | Pertemuan ke. 12                     | Case Study ; Tema manajemen krisis   | Diskusi kelompok & presentasi   |
| 13 | Pertemuan ke. 13                     | Kegiatan penulisan public relation   | <b>Uraian:</b> 1. PRESS RELEASE 2. ARTIKEL 3. FEATURE<br>Exs: contohh pembuatan press release   |
| 14 | Pertemuan ke. 14                     | Efektif Komunikasi & Public speaking | <b>Uraian:</b> 1. Konsep dasar Komunikasi 2. Proses Komunikasi 3. Hambatan komunikasi 4. Unsur dasar Komunikasi   |
| 15 | Pertemuan ke. 15                     | Lanjutan : Public speaking           | <b>Uraian:</b> Tehnik Public Speaking :<br>1. Volume Suara 2. Bahasa Tubuh 3. Kontak mata 4.Ekspresi wajah<br>Tehnik Presentasi 1. Membuka presentasi 2. Menutup presentasi                           |