



STIPRAM

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta

SURAT KEPUTUSAN



KETUA

SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA

NOMOR : 420.19/SK-Mgjr/A.1/STIPRAM/VIII/2023

TENTANG :

PENUGASAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH
TAHUN AKADEMIK 2023/2024 GANJIL

KETUA

SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA

Menimbang :

1. Bahwa untuk kelancaran proses belajar mengajar di Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo pada Tahun Akademik 2023/2024 Ganjil, perlu segera menunjuk dosen pengampu yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini;
2. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut diatas, perlu segera menerbitkan Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo.

Mengingat :

1. Undang – Undang Dasar 1945 Pasal 31;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
3. Undang – Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Surat Edaran Yayasan Ambarrukmo Yogyakarta Nomor 002/YAY-ED/STIPRAM/VII/2023 Tentang Kebijakan Yayasan Untuk Dosen Membuat Laporan Beban Kerja Dosen , Laporan Kinerja Dosen dan Mengurus jabatan Fungsional Akademik Dosen;
6. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 108/DIKTI/Kep./2001 tentang Pedoman Pembukaan Program Studi dan atau Jurusan;
7. SK. Mendiknas No. 159/D/O/2008 tentang Ijin Operasional Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta
8. STATUTA Sekolah Tinggi Pariwisata Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta.

MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- Pertama : Menugaskan nama dosen yang tercantum dalam lampiran surat ini sebagai dosen pengampu mata kuliah Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024 pada Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta.
- Kedua : Dalam melaksanakan tugasnya sehari – hari, yang bersangkutan bertanggung jawab kepada Kaprodi sesuai dengan mata kuliah yang diampunya.
- Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan akhir Semester Ganjil Tahun Akademik 2023/2024.
- Keempat : Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta

Pada tanggal : 01 Agustus 2023

Ketua

Dr. Suhendroyono, SH, MM, M.Par., CHE., CGSP

LAMPIRAN
SURAT KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA
NOMOR : 420.19/SK-Mgjr/A.1/STIPRAM/VIII/2023
TANGGAL : 01 AGUSTUS 2023
TENTANG
PENUGASAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH
TAHUN AKADEMIK 2023/2024 GANJIL
SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA

Nama Dosen : CITRA AYU NOVITASARI, B.A., M.TCSOL
NIDN : 0023118207

No	Mata Kuliah	Prodi	Semester	SKS	Kelas	Jumlah Mahasiswa
1	Foreign Language : Mandarin	D3 Perhotelan	5	2	5A2	31
2	Foreign Language : Mandarin	D3 Perhotelan	5	2	5E	46
3	Foreign Language : Mandarin	S1 Pariwisata	3	2	3A1	21
4	Foreign Language : Mandarin	S1 Pariwisata	3	2	3A2	24
5	Foreign Language : Mandarin	S1 Pariwisata	3	2	3B	42
6	Foreign Language : Mandarin	S1 Pariwisata	6	2	6TRA	47



Dr. Suhendroyono, SH, MM, M.Par., CHE., CGSP

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo (STIPRAM)
 Jl.Ringroad Timur No. 52. Banguntapan, Bantul.

PRESENSI

KLAS : B

(1+2)

No	NIM	NAMA	Klas	9/8/2023	16-08-2023	23-08-2023
				1	2	3
1	195115	Andrean Mancini	J	X	X	X
2	227220	Adara Aisha	B	√	√	√
3	173142	ADE TEDDY JHONATAN	H	X	X	X
4	227242	Ahmad Wirian	B	√	√	√
5	227243	Andika Dwi Erlangga	B	√	√	√
6	227222	Anjela Vitri Lalu	B	√	√	√
7	227223	Aurelia Roscuntari Maria Agun	B	√	√	√
8	227244	Bagas Deska Permana Adi	B	√	√	√
9	227224	Ceti Novita	B	X	X	√
10	227225	Clarisa Terry Anjani	B	√	√	√
11	227245	Daniel Asep Magai	B	X	X	X
12	227246	Ekin Pindonta Karosekali	B	√	√	√
13	227228	Etha Karetta Nurliana	B	√	√	√
14	227247	Farrell Gerard Hosea	B	√	√	X
15	227229	Firda Arifianti	B	√	√	√
16	227248	Gilang Deschananta	B	√	√	√
17	227230	Hesta Azka Ika Perdana	B	√	√	√
18	227249	Hikmal Abrar Ramadhan	B	√	√	√
19	227250	Joanito J. Nauolim	B	X	X	√
20	227231	Julita Cindy Stevani Teopilus	B	X	√	√
21	227232	Ladya Salsabilla	B	√	√	√
22	227251	M. Gilang Awandaru	B	√	√	√
23	227233	Melisa Cahya Ranai	B	√	√	√
24	227252	Minardo Rikkiardo	B	√	X	√
25	227253	Muhammad Bima	B	√	√	√
26	184643	Muhammad Iksan Rizkiyanto	S	√	X	√
27	227254	Naufal Akfal Pradipta	B	√	X	√
28	227234	Neci Arvani	B	√	√	√
29	227235	Novita Sari	B	√	√	√
30	227236	Pungky Arya Maulana Dwipa	B	√	√	√
31	227638	Raditya vincent Delvi Alam		X	√	X
32	227126	Rahma Evita Febria Adhani	B	√	√	√

33	227255	Rahmat Jayadin	B	X	√	√
34	227256	Rival Ginanjar	B	√	√	√
35	227237	Rukmana Hesty Kusuma	B	√	√	√
36	227238	Sheliq Lilaiq'a	B	√	√	√
37	227239	Stefani Novia Putri Herdany	B	√	√	√
38	227257	Stefano Azarias Kusuma Esang	B	√	√	√
39	227258	Vikal Rahmawan	B	X	√	X
40	227240	Vinda Innaya	B	√	√	X
41	227259	Yosef Kaffaso Agrabhakti Abhiseko	B	√	√	√
42	227241	Yuliana Jesika Siprianus	B	X	√	√

KETERANGAN :

(*) : Diisi dengan tanggal pertemuan

(S) : SAKIT (bila ada surat pemberitahuan)

X	√	√	X	√	√	√	√	X
√	√	√	√	√	√	√	√	√
√	√	√	√	√	X	√	√	√
√	√	√	√	√	√	√	√	√
√	√	√	√	√	X	√	√	√
√	√	√	√	√	X	√	√	X
√	√	X	√	√	√	√	√	√
X	X	√	√	√	X	√	√	√
√	√	√	√	√	X	√	√	√
√	√	√	√	√	X	√	√	√

(√) : HADIR (X) : Tanpa ada k
(I) : IJIN (bila ada surat pemberitahuan)

.H

: Foreign Language : Mandarin

: CITRA AYU NOVITASARI, B.A., M.TCSOL

			KETERANGAN				
1/11/2023	8/11/2023	15-11-2023	S	I	X	Σ	%
13	14	15					
√	X	X			13	2	13.33 %
√	√	X			1	14	93.33 %
√	√	√			4	11	73.33 %
X	√	√			1	14	93.33 %
√	√	X			2	13	86.67 %
√	√	√				15	100 %
√	√	√				15	100 %
√	√	X			3	12	80 %
√	√	√			4	11	73.33 %
√	X	X			2	13	86.67 %
√	X	X			10	5	33.33 %
√	√	X			4	11	73.33 %
X	X	√			4	11	73.33 %
√	√	√			2	13	86.67 %
√	√	√			2	13	86.67 %
√	√	√				15	100 %
√	√	X			1	14	93.33 %
√	√	X			2	13	86.67 %
√	√	√			2	13	86.67 %
√	√	√			1	14	93.33 %
√	√	√				15	100 %
√	√	√			2	13	86.67 %
√	X	√			1	14	93.33 %
√	√	X			3	12	80 %
√	√	√			1	14	93.33 %
√	√	X			3	12	80 %
√	√	√			3	12	80 %
√	√	√				15	100 %
√	√	√				15	100 %
X	√	X			3	12	80 %
√	√	√			3	12	80 %
√	√	√			2	13	86.67 %

√	√	√			4	11	73.33 %
√	√	√				15	100 %
√	√	√			1	14	93.33 %
X	√	√			1	14	93.33 %
√	√	√			1	14	93.33 %
√	√	√			2	13	86.67 %
√	√	√			3	12	80 %
√	√	√			4	11	73.33 %
√	√	√			1	14	93.33 %
√	√	X			3	12	80 %

eterangan

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo (STIPRAM)
Jl.Ringroad Timur No. 52. Banguntapan, Bantul.

List Kegiatan Penga

Kelas : B

Prodi : S1 Pariwisata

No	TANGGAL PERTEMUAN	POKOK BAHASAN
1	8/9/2023	Bab : Perkenalan Perkuliahan, Perkenaan mata kuliah, Diskusi, Hanyu pinyin, pelafalan Uraian: Perkenalan Perkuliahan (peraturan perkuliahan, penjelasan RPS, Kuis/Tugas, UTS, UAS), Perkenalan mata kuliah: penjelasan dan praktek Hanyu pinyin, penjelasan initial(konsonan aspiratif: p,t,k,q; dan non aspiratif: d,t,n, l, g, h,j, x), praktek pelafalan
2	8/16/2023	Bab : Pelafalan, Greeting, Dialog, Latihan Uraian: Review pinyin, pelafalan(konsonan aspiratif dan non aspiratif, 7 initial) greeting: ni hao, nin hao, ni hao ma?, dialog menanyakan kabar, menanyakan kesibukan, latihan pelafalan dan tanya jawab.
		Bab : Pelafalan, Greeting, marga, nama negara dan kota, dialog dan latihan Uraian:

3	8/23/2023	<p>Review pelafalan: nada, perubahan nada, greeting: zaoshang hao, zhongwu hao, xiawu hao, wanshang hao. Nama-nama marga, cara menanyakan marga, nama-nama negara di Asia dalam bahasa Mandarin, nama kota di Indonesia dalam bahasa Mandarin</p>
4	8/30/2023	<p>Bab : Listening, marga, angka, tata bahasa, dialog, dan latihan Uraian: Listening (dikte pelafalan dan nada), Dialog perkenalan (marga, nama lengkap, nice to meet you), angka(0-1000),tata bahasa (yi dan yao), angka 2 (er dan ling), cara penyebutan angka 101 dan 110. Praktek pelafalan angka 0-1000, dan mengerjakan latihan.</p>
5	9/6/2023	<p>Bab : Angka, hari, bulan, dan tahun, tata bahasa, latihan. Uraian: Penjelasan angka (0-1000000), penjelasan nama hari, bulan dan tahun dalam bahasa Mandarin, tata bahasa angka 1 yao dan liang, mengerjakan latihan dan praktek <i>speaking</i>.</p>
		<p>Bab : Tugas/Kuis speaking, tata bahasa: de, ne, latihan. Uraian:</p>

6	9/20/2023	<p>Kuis (speaking: Greeting, Angka), penjelasan partikel "de, ne" dan contohnya, cara menanyakan alamat dan menjawabnya, menanyakan nomor hp/telepon, tanggal lahir, mengerjakan soal latihan.</p>
7	9/27/2023	<p>Bab : Review materi (kata ganti orang, partikel, anggota keluarga, angka, penyebutan seseorang, peribahasa), dialog, perkenalan diri, umur, hobi, latihan.</p> <p>Uraian:</p> <p>Review materi: kata ganti orang (tunggal dan jamak: wo, ni, ta (laki-laki, perempuan, benda), partikel tanga(ma), partikel balik bertanya (ne), partikel milik (de), nama anggota keluarga, angka ratusan-puluhan juta, xiansheng, taitai, xiaojie)praktek dialog menyapa, dialog dosen dengan mahasiswa, latihan tanya jawab.</p>
8	10/4/2023	<p>Bab : Ujian Tengah Semester (UTS)</p> <p>Uraian: UTS: mampu memperkenalkan diri, mengucapkan angka, tanggal, bulan dan tahun dalam bahasa Mandarin dengan pengucapan dan nada yang tepat.</p>
		<p>Bab : Waktu: Jam, Tata bahasa, Dialog, dan latihan</p>

9	10/5/2023	<p>Uraian: Praktek pelafalan kosa kata terkait dengan waktu atau jam. Tata bahasa tentang pola untuk menyatakan durasi waktu:ge xiaoshi, perbedaan penggunaan kata " dian " dan " ge xiaoshi". Pengucapan jam pukul 14.00 dan 02.00, penggunaan kata " liang". Contoh2 pengucapan waktu (pm dan am). Dialog dan tanya jawab seputar waktu dan jam.</p>
10	10/11/2023	<p>Bab : di wu ke: Waktu (jam), kata bantu bilangan, praktek kosa kata, dialog</p> <p>Uraian: Praktek pelafalan kosa kata modul lesson 5, penjelasan kata bantu bilangan " ge" . Penjelasan tata bahasa KK+ yihou atau yiqian dan dipraktekkan dalam kalimat. Praktek dialog menanyakan tanggal, hari, bulan, dan tahun.</p>
11	10/18/2023	<p>Bab : Waktu (Jam), tata bahasa, dialog, latihan</p> <p>Uraian: Praktek pelafalan kosa kata, penjelasan tata bahasa: kata kerja + de shihou;Â weishenmeyinwei..., dan latihan tanya jawab</p>
12	10/25/2023	<p>Bab : Kalimat, latihan, praktek speaking</p> <p>Uraian: Pengenalan danÂ penjelasan struktur kalimat bahasa Mandarin . Pola atau struktur : S+ Keterangan Waktu atau jam + Keterangan tempat + Predikat + Objek. Diskusi: latihan atauÂ praktek menerjemahkan kalimat dari bahasa Mandarin ke bahasa IndonesiaÂ atau sebaliknya</p>

13	11/1/2023	<p>Bab : Struktur kalimat, latihan, praktek speaking, diskusi</p> <p>Uraian: Pengenalan struktur kalimat bahasa Mandarin: S + Keterangan waktu + Keterangan Jam + Keterangan Tempat + P +O, diskusi, serta latihan</p>
14	11/8/2023	<p>Bab : Praktek speaking(daily activity), pembahasan tugas</p> <p>Uraian:</p> <p>Pelaksanaan kuis speaking (menyusun kalimat dengan struktur lengkap sesuai tata bahasa Mandarin: S+ Keterangan waktu + Keterangan Jam + Keterangan tempat + P + O menjadi paragraf kemudian diucapkan kembali secara lisan), pembahasan tugas struktur kalimat.</p>
15	11/15/2023	<p>Bab : Fuxi/review materi, latihan persiapan UAS</p> <p>Uraian: Review materi dari pertemuan ke 2 sampai ke 13(greeting, partikel, perkenalan diri, menanyakan marga, alamat, no HP, nama negara, asal, hobi, angka, tanggal, bulan, tahun, kata bantu bilangan, jam, dan kalimat), persiapan UAS dengan latihan soal.</p>

ajar SEMESTER GANJIL 2023/2024

MATA KULIAH : Foreign Language : Mandarin

Dosen : CITRA AYU NOVITASARI, B.A., M.TCSOL

SUB POKOK BAHASAN	TT & NAMA TERANG	CATATAN
<p>Perkenalan Perkuliahan (peraturan perkuliahan, penjelasan RPS mata kuliah, penjelasan pelaksanaan dan bentuk kuis/tugas, UTS, dan UAS), Perkenalan mata kuliah dan diskusi: penjelasan dan praktek Hanyu pinyin, penjelasan initial(konsonan aspiratif: p,t,k,q; dan non aspiratif: d,t,n, l, g, h,j, x; z, c, s, zh, ch, sh, r), praktek pelafalan</p>		
<p>Review pinyin, pelafalan(konsonan aspiratif: p, t, k, q dan non aspiratif: b, m, f, d, n, l, g, h, j, 7 initial: z,c,s, zh,ch,sh,r) penjelasan perbedaan penggunaan greeting: ni hao, nin hao, ni hao ma?, nimen hao dan dajia hao, dialog menanyakan kabar: ni hao ma? zuijin hao ma? dan cara menjawabnya, menanyakan kesibukan: ni mang ma? , ni zuijin mang ma?, latihan pelafalan dan tanya jawab.</p>		
<p>Review pelafalan: nada: menyebutkan nada dalam bahasa Mandarin: bunyi dan simbol nadanya, perubahan nada(nada 3 bertemu nada 3), greeting: latihan melafalkan zaoshang hao, zhongwu hao, xiawu hao, wanshang hao. Latihan melafalkan nama-nama marga, cara menanyakan marga, diskusi perbedaan marga di Tiongkok, di</p>		

<p>Barat dan di Indonesia, melafalkan nama-nama negara di Asia dalam bahasa Mandarin, melafalkan nama kota di Indonesia dalam bahasa Mandarin. Dialog menanyakan marga dan cara menjawabnya, dialog berkenalan dengan orang Tiongkok, mengerjakan dan menjawab latihan-latihan.</p>		
<p>Listening (dikte pelafalan dan nada: jiejie, baba, mang, ni, zhidao, laoshi), Dialog perkenalan (marga: nin guixing/ni xing shenme dan cara menjawabnya, nama lengkap: wo de mingzi shi...., wo xing Wang, jiao Wang Meili, renshi ni wo hen gaoping nice to meet you; wo ye hen gaoping), angka(0-1000),tata bahasa : perbedaan angka 1(yi dan yao), angka 2 (er dan ling)penjelasan perbedaan penyebutan angka 101 dan 110. Praktek pelafalan angka 0-1000, dan mengerjakan latihan-latihan tentang angka.</p>		
<p>Penjelasan cara pengucapann angka dai nol-1000.000, penjelasan tata bahasa angka 1(yao) dan 2 liang: contoh penggunaan dalam kalimat, penjelasan pengucapan nama hari, bulan (yue) dan tahun (nian)dalam bahasa Mandarin, pengucapan tanggal lahir, cara pengucapan tanggal bulan dan tahun dalam bahasa Mandarin. Perbedaan penggunaan kata "hao" dan "ri", mengerjakan soal latihan angka, praktek speaking tanya jawab tanggal, bulan, dan tahun serta tanggal lahir diri sendiri dan keluarga.</p>		
<p>Kuis (speaking: Greeting: zaoshang hao/zao an, zhongwu hao/wu an, xiawu hao, wanshang hao, wan an, xiexie, bukeqi, duibuqi, meiguanxi, zaijian, praktek mengucapkan angka secara acak), penjelasan partikel "de, ne" dan</p>		

<p>contoh penggunaannya dalam kalimat. Penjelasan dan praktek pengucapan atau cara menanyakan alamat dan menjawabnya, menanyakan nomor hp/telepon, tanggal lahir, dan mengerjakan soal latihan tentang hari/bulan/tahun.</p>		
<p>Review materi pertemuan ke 3 sampai 5: kata ganti orang (tunggal dan jamak: wo, ni, ta (laki-laki, perempuan, benda), partikel tanga(ma), partikel balik bertanya (ne), partikel milik (de), nama anggota keluarga, menebak angka ratusan sampai puluhan juta, xiansheng, taitai, xiaojie)praktek dialog menyapa, dialog dosen dengan mahasiswa, latihan tanya jawab menanyakan kabar, mengucapkan terima kasih, maaf, dan sampai jumpa, menanyakan alamat.</p>		
<p>Ujian Tengah Semester: materi perkenalan diri: dapat mengucapkan greeting: halo (untuk sopan)/selamat pagi/pagi menjelang siang/selamat siang, nama lengkap, nama panggilan, alamat, asal kota/negara, hobi, kuliah di- atau belajar di-, sedang magang/ pernah magang di-, nice to meet you, pengucapan angka secara acak, pengucapan tanggal, bulan, tahun sesuai tata bahasa Mandarin dengan pelafalan dan nada yang tepat.</p>		
<p>Pelafalan kosata terkait dengan waktu atau jam: dian, fen, miao, yike, ban, cha,xiaoshi, xianzai, ji dian. Tata bahasa</p>		

<p>tentang pola untuk menyatakan durasi waktu ge xiaoshi, perbedaan penggunaan kata " dian" dan "ge xiaoshi", xiuxi. Praktek pelafalan dan contoh -contoh penggabungan kosa kata di dalam kalimat. cara pengucapan pkl 14.00 dan 02.00, penggunaan kata "liang", contoh-contoh pengucapan waktu (pm dan am), dialog dan tanya jawab terkait tema menanyakan waktu/jam.</p>		
<p>Praktek pelafalan kosa kata modul lesson 5: tian, ri, yue, nian, jintian, mingtian, houtian,Â meitian, mei,Â zhe ge yue, shang ge yue, xia ge yue, jinnian qu nian, ming nian, yihou, yiqian , ke, Hanyu, dst. Penerapan kosa kata atau kalimat dalam dialog: mingtian shi xingqi ji, mingtian shi xingqi san; zhe ge yue shi ji yue? zhe ge yue shi jiu yue, dst. Praktek speaking tanya jawab, mahasiswa berdialog dengan materi tentang menanyakan tanggal, hari, kegiatan sehari-hari baik di rumah, kos, maupunÂ di kampus.</p>		
<p>Penjelasan kosa kata tentang jam: dian, fen/fenzhong, miao, ke, ban, cha, menanyakan dan menjawab jam, durasi waktu, tata bahasa (liang): penggunaan kata liangÂ untuk pkl 02.00 dan 14.00, menegerjakan latihan-latihanÂ materi tentang jam dan durasi waktu, tanya jawab topik seputar jam/ waktu.</p>		
<p>Pengenalan danÂ penjelasan struktur kalimat bahasa Mandarin dengan keterangan waktu, kalimat tanya, dan kalimat berita. Pola atau struktur : S+ Keterangan Waktu atau jam + Keterangan tempat + Predikat + Objek. Diskusi: Perbedaan kalimat bahasa MandarinÂ dengan bahasa Indonesia dan latihan atauÂ praktek mengucapkan dan menerjemahkan kalimat lengkap dari bahasa Mandarin ke bahasa IndonesiaÂ atau sebaliknya</p>		

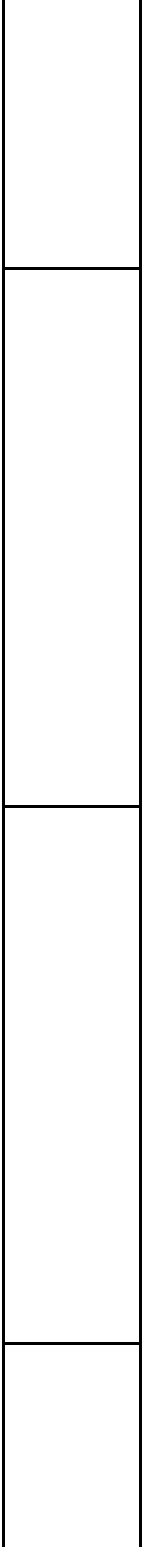
<p>Pengenalan struktur kalimat bahasa Mandarin: S + Kwaktu (hari, bulan, tahun, pagi, siang, sore, malam)+ Ket jam + Ket Tempat + P + O, diskusi dan latihan tentang struktur kalimat, latihan membuat atau merangkai kalimat menanyakan kebiasaan atau kegiatan sehari-hari.</p>		
<p>Pelaksanaan pengambilan nilai kuis secara speaking dengan materi kalimat menceritakan tentang kegiatan sehari-hari dan menggunakan struktur kalimat sesuai dengan tata bahasa Mandarin, yaitu: Subjek - Keterangan waktu- keterangan jam- keterangan tempat- predikat dan objek, pengulangan materi jam, pembahasan tugas tentang penyusunan kalimat dan tata bahasa.</p>		
<p>Review materi dari pertemuan ke 2 sampai ke 13 (greeting: ni hao, nin hao, ni hao ma, zuijin hao ma, zaoshang hao, zhongwu hao, xiawu hao, wanshang hao, partikel: "ma, ne, de", perkenalan diri, menanyakan marga, alamat, nomor HP, nama negara di Asia dan beberapa negara di Eropa dengan bahasa Mandarin, asal: nama kota di Indonesia, hobi, angka: 0- puluhan juta, tanggal, hari, bulan, tahun, menanyakan dan menjawab tentang tanggal lahir, kata bantu bilangan: "ge, kou, ben, bei, ping, zhang"; jam, dan kalimat), persiapan UAS dengan latihan soal.</p>		

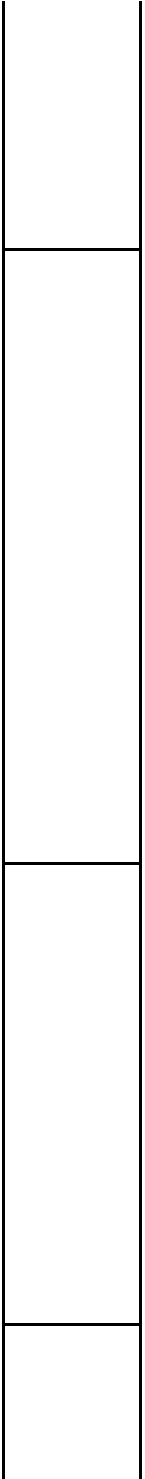
**PARAF
PETUGAS**

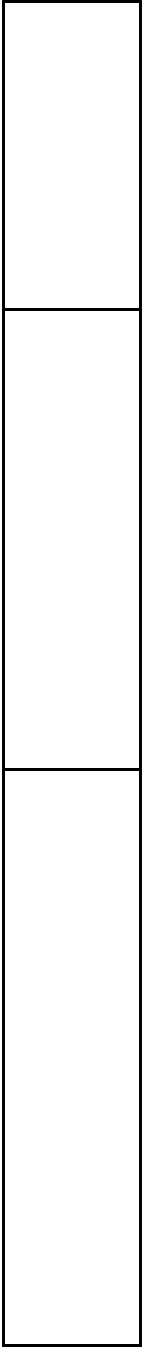
--

--

--







Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo (STIPRAM)

Jl. Ahmad Yani, Ring Road Timur 52B, Modalan, Banguntapan, Bantul, DIY (55198)

NILAI MAHASI

KELAS : B

S1 Pariwisata

No	NIM	NAMA	Klas	NILAI
1	195115	Andrean Mancini	J	
2	227220	Adara Aisha	B	A
3	173142	ADE TEDDY JHONATAN	H	B
4	227242	Ahmad Wirian	B	C
5	227243	Andika Dwi Erlangga	B	C
6	227222	Anjela Vitri Lalu	B	A
7	227223	Aurelia Roscuntari Maria Agun	B	A
8	227244	Bagas Deska Permana Adi	B	C
9	227224	Ceti Novita	B	C
10	227225	Clarisa Terry Anjani	B	C
11	227245	Daniel Asep Magai	B	
12	227246	Ekin Pindonta Karosekali	B	C
13	227228	Etha Karetta Nurliana	B	A
14	227247	Farrell Gerard Hosea	B	A
15	227229	Firda Arifianti	B	B
16	227248	Gilang Deschananta	B	A
17	227230	Hesta Azka Ika Perdana	B	A
18	227249	Hikmal Abrar Ramadhan	B	C
19	227250	Joanito J. Nauolim	B	C
20	227231	Julita Cindy Stevani Teopilus	B	C
21	227232	Ladya Salsabilla	B	A
22	227251	M. Gilang Awandaru	B	C
23	227233	Melisa Cahya Ranai	B	B
24	227252	Minardo Rikkiardo	B	C
25	227253	Muhammad Bima	B	C
26	184643	Muhammad Iksan Rizkiyanto	S	C
27	227254	Naufal Akfal Pradipta	B	C
28	227234	Neci Arvani	B	B
29	227235	Novita Sari	B	A
30	227236	Pungky Arya Maulana Dwipa	B	C
31	227638	Raditya vincent Delvi Alam		C
32	227126	Rahma Evita Febria Adhani	B	A
33	227255	Rahmat Jayadin	B	C
34	227256	Rival Ginanjar	B	B
35	227237	Rukmana Hesty Kusuma	B	A

36	227238	Sheliq Lilaiq'a	B	A
37	227239	Stefani Novia Putri Herdany	B	A
38	227257	Stefano Azarias Kusuma Esang	B	C
39	227258	Vikal Rahmawan	B	B
40	227240	Vinda Innaya	B	B
41	227259	Yosef Kaffaso Agrabhakti Abhiseko	B	B
42	227241	Yuliana Jesika Siprianus	B	C

|SWA SEMESTER GANJIL 2023/2024

MATA KULIAH
Dosen

: Foreign Language : Mandarin
: CITRA AYU NOVITASARI, B.A., M.TCSOL

