



STiPRAM

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta



SURAT KEPUTUSAN

KETUA
SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA
NOMOR : 199.16/SK-Mgjr/A.1/STIPRAM/II/2024

TENTANG :
PENUGASAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH
TAHUN AKADEMIK 2023/2024 GENAP

KETUA
SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA

Menimbang :

1. Bahwa untuk kelancaran proses belajar mengajar di Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo pada Tahun Akademik 2023/2024 Genap, perlu segera menunjuk dosen pengampu yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini;
2. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut diatas, perlu segera menerbitkan Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo.

Mengingat :

1. Undang – Undang Dasar 1945 Pasal 31;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
3. Undang – Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Surat Edaran Yayasan Ambarrukmo Yogyakarta Nomor 002/YAY-ED/STIPRAM/VII/2023 Tentang Kebijakan Yayasan Untuk Dosen Membuat Laporan Beban Kerja Dosen , Laporan Kinerja Dosen dan Mengurus jabatan Fungsional Akademik Dosen;
6. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 108/DIKTI/Kep./2001 tentang Pedoman Pembukaan Program Studi dan atau Jurusan;
7. SK. Mendiknas No. 159/D/O/2008 tentang Ijin Operasional Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta
8. STATUTA Sekolah Tinggi Pariwisata Sekolah Tinggi Pariwisata AMbarrukmo Yogyakarta.

MEMUTUSKAN

- Menetapkan :
- Pertama : Menugaskan nama dosen yang tercantum dalam lampiran surat ini sebagai dosen pengampu mata kuliah Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 pada Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta.
- Kedua : Dalam melaksanakan tugasnya sehari – hari, yang bersangkutan bertanggung jawab kepada Kaprodi sesuai dengan mata kuliah yang diampunya.
- Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan akhir Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024.
- Keempat : Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta
Pada tanggal : 01 Februari 2024

Ketua


Dr. Suhendroyono, SH, MM, M.Par., CHE., CGSP

LAMPIRAN
SURAT KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARUKMO YOGYAKARTA
NOMOR : 199.16/SK-Mg/TA.1/STPRAM/2024
TANGGAL : 01 FEBRUARI 2024
TENTANG
PENUGASAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH
TAHUN AKADEMIK 2023/2024 GENAP
SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARUKMO YOGYAKARTA

Nama Dosen : APIT BUCHORI, SE., MM
NIDN : 0506046201

No	Mata Kuliah	Prodi	SKS	Semester	Kelas	Jumlah Mahasiswa
1	Public Relations	D3 Perhotelan	2	4	4A1	25
2	Public Relations	D3 Perhotelan	2	4	4B	30
3	Marketing Management	S1 Pariwisata	2	4	4A2	26
4	Public Relations	S1 Pariwisata	2	6	6B	30
5	Public Relations	S1 Pariwisata	2	6	6C	36



Ketua
Dr. Suhandrono, SH., MM, M.Par., CHE., CGSP

KLAS : B

Tourism

MATA KULIAH

: Public Relations

Dosen

: APT BUCHORI, SE., MM

No	NIM	NAMA	Klas	TANGGAL PERTEMUAN													KETERANGAN														
				03/07/2024	14-03-2024	21-03-2024	28-03-2024	04/04/2024	04/11/2024	18-04-2024	25-04-2024	05/07/2024	05/09/2024	16-05-2024	22-05-2024	30-05-2024	06/06/2024	13-06-2024	14-06-2024	20-06-2024	S	I	X	%							
1	216497	Abdul Ghafur	B	V	V	V	X	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	5	12	70.59 %	
2	216498	Adriana Angelica Mehe	B	X	X	V	X	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	5	12	70.59 %
3	216499	Ahmad Rivy Ardyanayah	B	V	V	V	V	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	3	14	82.35 %
4	216500	Amalia Nur Azizah	B	V	V	V	X	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	6	11	64.71 %
5	216501	Andrew Kenrick Beckham	B	V	V	V	V	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	5	12	70.59 %
6	216502	ANISSA AMUM CHANIFAH	B	X	X	V	X	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	2	15	88.24 %
7	216503	Baitrks marten Huma Uly	B	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	2	15	88.24 %
8	216504	Bina Jaya Prata	B	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	2	15	88.24 %
9	216505	Cici Afrantiy	B	X	X	V	X	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	12	5	29.41 %
10	216506	Devu Anggraini	B	X	X	V	X	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	4	13	76.47 %
11	216508	Dwya Aurora	B	V	V	V	V	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	3	14	82.35 %
12	216391	Eva Yulivanti	B	V	V	V	V	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	3	14	82.35 %
13	216509	Gadis Bertara Nurselly Roem	B	V	X	X	X	V	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	5	12	70.59 %
14	216510	Haidi Habibullah	B	X	X	X	X	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	6	11	64.71 %
15	216511	Ibrahim	B	V	V	V	V	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	3	14	82.35 %
16	216512	Ikhlyara Khansa Athya	B	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	3	14	82.35 %
17	216513	Keim Marti	B	V	V	X	X	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	6	11	64.71 %
18	184638	Kharisma Dwi Saputra	B	X	X	X	X	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	3	14	82.35 %
19	216514	Lusiana Asri Irti	B	X	X	X	X	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	4	13	76.47 %
20	216516	Maria Natalia Wea	B	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	4	13	76.47 %
21	216517	Merry Tri Yulianti	B	V	V	V	V	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	4	13	76.47 %
22	216519	Nani Nur'aeni	B	V	V	V	V	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	2	15	88.24 %
23	216521	Norita Margareta	B	V	V	V	V	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	3	14	82.35 %
24	216523	Renadis Arnoldine Dji Putri	B	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	2	15	88.24 %
25	216524	Rendy Anvaka Putra	B	V	V	X	X	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	6	11	64.71 %
26	216526	Sari Putri Melanny	B	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	2	15	88.24 %
27	216527	Sodik Pabianto	B	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	4	13	76.47 %
28	216529	Theresia Margaretha	B	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	2	15	88.24 %
29	216530	Uti Fadhliah Putriyana	B	V	V	V	V	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	4	13	76.47 %
30	216532	Vuni Tanggu	B	X	X	V	X	V	V	X	X	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	V	5	12	70.59 %

KETERANGAN:

(*) : Disisi dengan tanggal pertemuan
 (S) : SAKIT (bila ada surat pemberitahuan)

(V) : HADIR
 (I) : IUN (bila ada surat pemberitahuan)

(X) : Tanpa ada keterangan

NA DAFTAR NAMA MHS PROGRAM S1 SMT VI ANGKATAN 2023/2024
STIPRAM - Yogyakarta

Mata Kuliah : Public Relation

KELAS : B

Dosen : Apit Buchori,SE.,MM

NO	NIM	NAMA	NILAI AKHIR
1	216497	Abdul Ghafur	B
2	216498	Adriana Angelica Mehe	B
3	216499	Ahmad Riky Ardiyansyah	B
4	216500	Amalia Nur Azizah	B
5	216501	Andrew Kenrick Beckham	B
6	216502	ANISSA AINUN CHANIFAH	B
7	216503	Beatriks marten Huma Uly	A
8	216504	Bima Jaya Prata	C
9	216505	Cici Afrianty	-
10	216506	Devi Anggraini	C
11	216508	Diwta Aurora	-
12	216391	Eva Yuliyanti	B
13	216509	Gadis Bertrana Nurselly Roem	A
14	216510	Hajid Habibullah	C
15	216511	Ibrahim	C
16	216512	Ikhtyara Khansa Atriya	B
17	216513	Kerin Marti	B
18	184638	Kharisma Dwi Saputra	B
19	216514	Lusiana Asari Lati	A
20	216516	Maria Natalia Wea	B
21	216517	Merry Tri Yulianti	B
22	216519	Nani Nur'aeni	A
23	216521	Novita Margaretta	B
24	216523	Reineldis Arnoldine Djiputri	A
25	216524	Rendy Arivaka Putra	C
26	216526	Sari Putri Meylanny	D
27	216527	Sidik Prabianto	B
28	216529	Theresia Margaretha	C
29	216530	Uut Fadhilah Putriyana	B
30	216532	Yuni Tanggu	B

Dosen

Apit Buchori,SE.,MM

LIST KEGIATAN PENGAJARAN D3 & S1 SEMESTER GENAP

TAHUN AJARAN 2023-2024

Prodi : S1 Pariwisata

Dosen : Apit Buchori,SE.,MM

Mata Kuliah : Public Relation

NO	PERTEMUAN	POKOK BAHASAN	SUB POKOK BAHASAN
1	Pertemuan KE 1	Bab : -Perkenalan dan kontrak Kuliah PR sebuah penganntar	Uraian: Kontrak kuliah : Aturan dan tata tertib selama perkuliahan Persepsi Public Relation Paradigma lama vs baru tentang PR
2	Pertemuan Ke 2	Bab : Karakteristik Public Relation	Uraian: 4 karakteristik Publbic Relation 1. Komunikasi sifatnya 2 arah 2. Sifatnya terencana 3. Berorientasi Institusi 4. Targetnya Public
3	Pertemuan KE.3	Bab : Keberadaan Humas dalam Organisasi	Uraian: 1. Tujuan PR 2. Fungsi PR PR 3. Tugas PR 4. Peranan PR 5. Kegiatan PR
4	Pertemuan ke 4.	Bab : Humas sebagai alat manajemen	Uraian : 4 P & 3 P, jenis jenis iklan corporate , alat alat PR • Tugas kelompok
5	Pertemuan ke. 5	Bab : Identitas dan citra perusahaan	Uraian: 1. Identitas Perusahaan& Pengertian Identitas & elemen identitas 2. Citra Perusahaan & pengertian , Unsur Unsur Pembentukan Identitas, 3.Jenis Citra, 4. Langkah langkah pembentukan citra dan manfaat citra
6	Pertemuan k.6	Bab : Reputasi Perusahaan	Uraian: 1.Pengertian Reputasi 2. Prasyarat membangun reputasi 3. Proses terbentuknya reputasi 4. Unsur unsur yang harus dipenuhi dalam reputasi 5. Indikator untuk menilai sebuah

			reputasi perusahaan 6. Jenis jenis ancaman reputasi
7	Pertemuan ke 7	QUIS Studi kasus ,melihat fenomena di lingkungan kampus	Presentasi kelompok dan diskusi point 4 • Copy writing
8	Pertemuan ke. 8	Ujian Tengah semester	Metode : Tes Tertulis/pemberian tugas
9	Pertemuan ke.9	Copy Writing	Uraian: -Pengertian dan fungsi serta manfaat - Contoh contoh caption – Tugas membuat poster dengan mencantumkan caption dalam bentuk copy writing
10	Pertemuan ke 10	Etika Public Relation	Uraian: 1. Pemahaman dan pengertian ETIKA dari para ahli 2. Tugas dan Tujuan Etika 3.4 prinsip etika profesi 4. Persyaratan etika PR 5. Kode Etik IPRA 6. Studi kasus pelanggaran kode etik PR
11	Pertemuan ke .11 (digeser ke 9)	Peran Public Relation di masa krisis	Uraian: 1.SIKLUS KLISIS : Prodormal, akut , kronik,resolusi 2. DEFINISI KRISIS 3. GEJALA KRISIS 4. DAMPAK KRISIS 5. SUMBER KRISIS : Faktor intenal, bisnis prose dan teknolog
12	Pertemuan ke. 12	Case Study ; Tema manajemen krisis	Diskusi kelompok & presentasi
13	Pertemuan ke. 13	Kegiatan penulisan public relation	Uraian: 1. PRESS RELEASE 2. ARTIKEL 3. FEATURE Exs: contoh pembuatan press release
14	Pertemuan ke. 14	Efektif Komunikasi & Public speaking	Uraian: 1. Konsep dasar Komunikasi 2. Proses Komunikasi 3. Hambatan komunikasi 4. Unsur dasar Komunikasi
15	Pertemuan ke. 15	Lanjutan : Public speaking	Uraian: Tehnik Public Speaking : 1. Volume Suara 2. Bahasa Tubuh 3. Kontak mata 4.Ekspresi wajah Tehnik Presentasi 1. Membuka presentasi 2. Menutup presentasi