



# STIPRAM

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta



## SURAT KEPUTUSAN

**KETUA**  
**SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA**  
**NOMOR : 199.44/SK-Mgjr/A.1/STIPRAM/II/2024**

**TENTANG :**  
**PENUGASAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH**  
**TAHUN AKADEMIK 2023/2024 GENAP**

**KETUA**  
**SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA**

Menimbang :

1. Bahwa untuk kelancaran proses belajar mengajar di Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo pada Tahun Akademik 2023/2024 Genap, perlu segera menunjuk dosen pengampu yang namanya tercantum dalam Surat Keputusan ini;
2. Bahwa sehubungan dengan hal tersebut diatas, perlu segera menerbitkan Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo.

Mengingat :

1. Undang – Undang Dasar 1945 Pasal 31;
2. Peraturan Pemerintah Republik Indonesia Nomor 17 Tahun 2010 tentang Pengelolaan dan Penyelenggaraan Pendidikan;
3. Undang – Undang Nomor 12 tahun 2012 tentang Pendidikan Tinggi;
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan Nomor 3 tahun 2020 Tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi;
5. Surat Edaran Yayasan Ambarrukmo Yogyakarta Nomor 002/YAY-ED/STIPRAM/VII/2023 Tentang Kebijakan Yayasan Untuk Dosen Membuat Laporan Beban Kerja Dosen , Laporan Kinerja Dosen dan Mengurus jabatan Fungsional Akademik Dosen;
6. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 108/DIKTI/Kep./2001 tentang Pedoman Pembukaan Program Studi dan atau Jurusan;
7. SK. Mendiknas No. 159/D/O/2008 tentang Ijin Operasional Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta
8. STATUTA Sekolah Tinggi Pariwisata Sekolah Tinggi Pariwisata AMbarrukmo Yogyakarta.

## MEMUTUSKAN

Menetapkan :

- Pertama : Menugaskan nama dosen yang tercantum dalam lampiran surat ini sebagai dosen pengampu mata kuliah Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024 pada Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta.
- Kedua : Dalam melaksanakan tugasnya sehari – hari, yang bersangkutan bertanggung jawab kepada Kaprodi sesuai dengan mata kuliah yang diampunya.
- Ketiga : Surat Keputusan ini berlaku sejak tanggal ditetapkan sampai dengan akhir Semester Genap Tahun Akademik 2023/2024.
- Keempat : Apabila terdapat kekeliruan dalam keputusan ini akan diadakan perbaikan sebagaimana mestinya.

Ditetapkan di : Yogyakarta  
Pada tanggal : 01 Februari 2024



Dr. Suherdoyono, SH, MM, M.Par., CHE., CGSP

LAMPIRAN  
SURAT KEPUTUSAN KETUA SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA  
NOMOR : 199.44/SK-Mgjr/A.1/STIPRAM/II/2024  
TANGGAL : 01 FEBRUARI 2024  
TENTANG  
PENUGASAN DOSEN PENGAMPU MATA KULIAH  
TAHUN AKADEMIK 2023/2024 GENAP  
SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA

Nama Dosen : HENI DWI LESTARI, S.Pd., M.Par  
NIDN : 0527119501

No	Mata Kuliah	Prodi	SKS	Semster	Kelas	Jumlah Mahasiswa
1	Accounting & Administration (Practice)	D3 Perhotelan	1	2	2C	35
2	Accounting & Administration (Practice)	D3 Perhotelan	1	2	2E	33
3	Accounting & Administration (Practice)	D3 Perhotelan	1	2	2F	35
4	Accounting & Administration (Practice)	D3 Perhotelan	1	2	2U1	19
5	Sustainable Tourism	S1 Pariwisata	2	4	4H	39



Dr. Sutendro, SH., MM.M.Par., CHE., CGSP

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukmo (STIPRAM)																																				
Jl.Ringroad Timur No. 52. Banguntapan, Bantul.																																				
<b>PRESENSI MAHASISWA SEMESTER GENAP 2023/2024</b>																																				
<b>KLAS : U1</b>			<b>Hotel Services</b>													<b>MATA KULIAH</b>		<b>: Accounting &amp; Administration (Practice)</b>																		
																<b>Dosen</b>		<b>: HENI DWI LESTARI, S.Pd., M.Par</b>																		
(1+2)																																				
No	NIM	NAMA	Klas	TANGGAL PERTEMUAN															KETERANGAN																	
				06/02/2024	13/02/2024	20/02/2024	27/02/2024	05/03/2024	12/03/2024	19/03/2024	26/03/2024	02/04/2024	09/04/2024	29/04/2024	23/04/2024	30/04/2024	07/05/2024	14/05/2024	S	I	A	Σ														
				1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15																		
1	2231397981	Arshayyu Rifkika Aurelia	U1	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v				15														
2	2231398015	Claudia Ananta Krisnawati	U1	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	S	v	v	v	1			14														
3	2231398000	Elora Lintang Maheswari	U1	S	v	v	A	A	v	v	v	A	v	v	A	v	v	v	1		4	10														
4	2231398088	Epriliani Citra Anggraini	U1	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v				15														
5	2231398096	Garda Husain Hikmayar	U1	v	v	v	I	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v		1		14														
6	2231398059	Gregorius Louis Dominick Wijaya	U1	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v				15														
7	2231398100	Hafidz Romadhon	U1	A	v	v	v	v	v	A	v	v	v	v	v	v	v	v			2	13														
8	2231398101	Henricus Satria Christianto	U1	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v				15														
9	2231398060	Lusiana Eka Febriyanti Asti	U1	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v				15														
10	2231398076	Nabila Reisha Akhilla Azis	U1	v	v	v	v	v	v	v	v	v	A	v	v	v	v	v			1	14														
11	2231397999	Nadia Putri Lindani	U1	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A	A			15	0														
12	2231398027	Nimatya Nur Afifah	U1	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v				15														
13	2231398038	Poetri Andjani	U1	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	A	v	v	S	1		1	13														
14	2231398080	Rafael Surya Dharma Tarigan	U1	A	v	v	v	v	A	A	v	A	A	A	A	A	A	A			10	5														
15	2231398056	Saidal Arif	U1	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v				15														
16	2231397988	Shafika Nur Dania	U1	v	v	A	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v			1	14														
17	2231398043	Syahwa Desita Dwiana	U1	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v				15														
18	2231397984	Verena Tiara Kusuma Wardani	U1	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v				15														
19	2231397989	Wendi Sudrajat	U1	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	S	v	v	v	1			14														
<b>KETERANGAN:</b>																																				
(*) : Diisi dengan tanggal pertemuan				(v)															: HADIR																	
(S) : SAKIT (bila ada surat pemberitahuan)																			(A) : Tanpa ada keterangan																	
																			(I) : IJIN (bila ada surat pemberitahuan)																	

**NILAI AKHIR ACCOUNTING & ADMINISTRATION (PRAKTEK) D3 SEMESTER II ANGKATAN 2023 KELAS U1**

NO	NIM	NAMA	KELAS	15%	15%	30%	40%	NILAI	NILAI	KETERANGAN
				JML HADIR	TUGAS 1-10	UTS 1-10	UAS 1-100	ANGKA	HURUF	
1	2231397981	Arshayyu Rifkika Aurelia	U1	15	75	78	80	82	A	
2	2231398015	Claudia Ananta Krisnawati	U1	14	79	78	80	81	A	
3	2231398000	Elora Lintang Maheswari	U1	10	60	76	78	73	B	
4	2231398088	Epriliani Citra Anggraini	U1	15	75,5	78	81	82	A	
5	2231398096	Garda Husain Hikmayar	U1	14	79	78	81	82	A	
6	2231398059	Gregorius Louis Dominick Wijaya	U1	15	74	75	78	80	B	
7	2231398100	Hafidz Romadhon	U1	13	67,5	78	81	79	B	
8	2231398101	Henricus Satria Christianto	U1	15	75	78	81	82	A	
9	2231398060	Lusiana Eka Febriyanti Asti	U1	15	75	76	81	81	A	
10	2231398076	Nabilla Reisha Akhilla Azis	U1	14	79	78	81	82	A	
11	2231397999	Nadia Putri Lindani	U1	0	0	0	0	0	-	sejak Awal Tidak Hadir
12	2231398027	Nimatiya Nur Afifah	U1	15	75	78	81	82	A	
13	2231398038	Poetri Andjani	U1	13	75	78	80	80	B	
14	2231398080	Rafael Surya Dharma Tarigan	U1	5	45	0	0	12	-	
15	2231398056	Saidal Arif	U1	15	75	78	80	82	A	
16	2231397988	Shafika Nur Dania	U1	14	75	78	81	81	A	
17	2231398043	Syahwa Desita Dwiana	U1	15	75	78	80	82	A	
18	2231397984	Verena Tiara Kusuma Wardani	U1	15	79	78	80	82	A	
19	2231397989	Wendi Sudrajat	U1	14	79	78	81	82	A	

**Keterangan**

 Tidak Lolos UAS

 Tidak mengumpulkan UTS

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukomo (STIPRAM)						
Jl. Ringroad Timur No. 52, Banguntapan, Bantul.						
List Kegiatan Pengajaran SEMESTER GENAP 2023/2024						
Kelas	UI	MATA KULIAH		Accounting & Administration (Practice)		
Prodi	Hotel Services	Dosen		HENI DWI LESTARI, S.Pd., M.Par		
No	TANGGAL PERTEMUAN	POKOK BAHASAN	SUB POKOK BAHASAN	TT & NAMA TERANG	CATATAN	PARAF PETUGAS
1	06/02/2024	<b>Bab</b> : 1. Penjelasan RPS 2. Praktek PR dan PO Part 1 <b>Uraian</b> : 1. Penjelasan RPS 2. Praktek PR dan PO Part 1	1. Penjelasan RPS 2. Praktek PR dan PO Part 1		ALVA: Nadia, Hafidz SAKIT: Elora	
2	13/02/2024	<b>Bab</b> : Purchasing Part 1.1. Praktek Belanja 2. Meletakkan barang belanjaan di store sesuai tempatnya 3. Kegiatan belanja + storing dilaksanakan pada hari Minggu dan Senin, 11-12/2/24 <b>Uraian</b> : Purchasing Part 1.1. Praktek Belanja 2. Meletakkan barang belanjaan di store sesuai tempatnya 3. Kegiatan belanja + storing dilaksanakan pada hari Minggu dan Senin, 11-12/2/24	Purchasing Part 1.1. Praktek Belanja 2. Meletakkan barang belanjaan di store sesuai tempatnya 3. Kegiatan belanja + storing dilaksanakan pada hari Minggu dan Senin, 11-12/2/24		Hadir belum ada di SIMASTER: Rafael Tidak ikut Belanja: Nadia (katanya outi tp ada di SIMASTER)	
3	20/02/2024	<b>Bab</b> : Purchasing Part 2.1. Bikin PO beserta Anggaran 2. Minta TTD yg mengajukan PR 3. Minta Uang untuk Belanja 4. Belanja <b>Uraian</b> : Purchasing Part 2.1. Bikin PO beserta Anggaran 2. Minta TTD yg mengajukan PR 3. Minta Uang untuk Belanja 4. Belanja	Purchasing Part 2.1. Bikin PO beserta Anggaran 2. Minta TTD yg mengajukan PR 3. Minta Uang untuk Belanja 4. Belanja		ALVA: Shafika, Nadia (Cut) Hadir tapi belum masuk SIMASTER: Rafael, Elora	
4	27/02/2024	<b>Bab</b> : 1. Mengerjakan Laporan Realisasi Purchasing Part 2.2. Praktek di Store <b>Uraian</b> : 1. Mengerjakan Laporan Realisasi Purchasing Part 2.2. Praktek di Store <b>Bab</b> ; 1. PO Purchasing Part 3.2. Belanja (Kegiatan Belanja di hari Kamis, 29/2/24) <b>Uraian</b> : 1. PO Purchasing Part 3.2. Belanja (Kegiatan Belanja di hari Kamis, 29/2/24)	1. Mengerjakan Laporan Realisasi Purchasing Part 2.2. Praktek di Store		ALVA: Nadia UIN: Garda ALVA Nama belum ada di SIMASTER: Elora	
5	05/03/2024	<b>Bab</b> : 1. Membuat Laporan Realisasi Purchasing Part 3.2. Proses PO Purchasing Part 4 <b>Uraian</b> : 1. Membuat Laporan Realisasi Purchasing Part 3.2. Proses PO Purchasing Part 4	1. PO Purchasing Part 3.2. Belanja (Kegiatan Belanja di hari Kamis, 29/2/24)		ALVA: Nadia, Elora (alva dan nama btm ada di SIMASTER)	
6	12/03/2024	<b>Bab</b> : 1. Membuat Laporan Realisasi Purchasing Part 3.2. Proses PO Purchasing Part 4 <b>Uraian</b> : 1. Membuat Laporan Realisasi Purchasing Part 3.2. Proses PO Purchasing Part 4	1. Membuat Laporan Realisasi Purchasing Part 3.2. Proses PO Purchasing Part 4		ALVA: Nadia, Rafael Hadir belum ada di SIMASTER: Elora	
7	19/03/2024	<b>Bab</b> : 1. Purchasing Part 4 (Kegiatan Belanja di hari Selasa, 5/3/24) 2. STORING (Memasukkan belanjaan ke store) <b>Uraian</b> : 1. Purchasing Part 4 (Kegiatan Belanja di hari Selasa, 5/3/24) 2. STORING (Memasukkan belanjaan ke store)	1. Purchasing Part 4 (Kegiatan Belanja di hari Selasa, 5/3/24) 2. STORING (Memasukkan belanjaan ke store)		ALVA: Nadia, Rafael, Hafidz	
8	26/03/2024	<b>Bab</b> : 1. Membuat Laporan Realisasi Purchasing Part 4.2. STORING <b>Uraian</b> : 1. Membuat Laporan Realisasi Purchasing Part 4.2. STORING	1. Membuat Laporan Realisasi Purchasing Part 4.2. STORING		Cuti: NADIA	
9	02/04/2024	<b>Bab</b> : Quiz Purchasing <b>Uraian</b> : Quiz Purchasing	Quiz Purchasing		ALVA: Elora, Rafael, Nadia	
10	09/04/2024	<b>Bab</b> : Pembahasan Laporan Realisasi <b>Uraian</b> : Pembahasan Laporan Realisasi	Pembahasan Laporan Realisasi		Hari Selasa, 9/4/24 libur lebaran, diganti kuliah hari Sabtu, 27/4/24 Pukul 09.30-11.0 di 215 ALVA: Nadia (cuti), Nabila, Rafael	
11	29/04/2024	<b>Bab</b> : Materi dan Latihan Menghitung: 1. Occupancy 2. ARR 3. RevPar <b>Uraian</b> : Materi dan Latihan Menghitung: 1. Occupancy 2. ARR 3. RevPar	Materi dan Latihan Menghitung: 1. Occupancy 2. ARR 3. RevPar		ALVA: Rafael, Nadia (CUTI)	
12	23/04/2024	<b>Bab</b> : Kis2 UTS <b>Uraian</b> : Kis2 UTS	Kis2 UTS		SAKIT: Claudia, Wendi ALVA: Nadia, Elora, Poetri, Rafael	
13	30/04/2024	<b>Bab</b> : UTS <b>Uraian</b> : UTS	UTS		ALVA: Rafael, Nadia (CUTI)	
14	07/05/2024	<b>Bab</b> : Menyusun Anggaran di Hotel <b>Uraian</b> : Menyusun Anggaran di Hotel	Menyusun Anggaran di Hotel		A: Nadia, Rafael	
15	14/05/2024	<b>Bab</b> : Latihan Menyusun Anggaran di Hotel <b>Uraian</b> : Latihan Menyusun Anggaran di Hotel	Latihan Menyusun Anggaran di Hotel		A: Nadia, Rafael jin: Poetri A	