

LAPORAN
PEMBIMBING AKADEMIK
SEMESTER GANJIL 2024/2025



PROGRAM STUDI DIII PERHOTELAN
SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA

LEMBAR PENGESAHAN

LAPORAN

PEMBIMBING AKADEMIK PROGRAM STUDI DIII PERHOTELAN SEMESTER GANJIL 2024/2025

Dosen Pembimbing Akademik : Rizky Maulana, M.Par.
Pembimbing Akademik Kelas : U2
Angkatan : 2023/2024

Disahkan pada hari Jumat tanggal 14 Februari 2025
Ketua Program Studi DIII Perhotelan



Deni Dwi Ananti, M.Par, CHE
NIDN.0520059003

BAB I

A. PENDAHULUAN

Layanan bimbingan akademik mahasiswa merupakan proses bantuan dosen wali (Pembimbing Akademik/PA) terhadap mahasiswa. Layanan yang dimaksud meliputi masalah akademik maupun non akademik, guna peningkatan keberhasilan studi mahasiswa. Layanan yang dilakukan berorientasi kepada pengembangan potensi mahasiswa menjadi pribadi yang mandiri. Pembimbingan dan pendampingan diberikan dalam bentuk konsultasi, baik secara individual maupun kelompok. Hal ini dilakukan secara terjadwal atau berdasarkan kebutuhan mahasiswa guna meraih sukses. Kenyataan menunjukkan banyak mahasiswa mengalami kendala yang disebabkan oleh *personal problems, family problems, peer group problems, dan career problems*.

B. KEGIATAN DOSEN PA

1. Akademis

- a. Melakukan pertemuan secara berkala guna memonitor perkembangan dan kemajuan belajar minimal tiga kali dalam satu semester disertai daftar hadir mahasiswa
- b. Membimbing dan mengarahkan rencana studi mahasiswa sesuai dengan pedoman akademik.
- c. Dosen wali mendata Mahasiswa Aktif pada semester berjalan.
- d. Mengidentifikasi mahasiswa yang diperkirakan bermasalah, kemudian melakukan
 - 1) Penanganan khusus sesuai kemampuan dosen wali
 - 2) Referral ke Ka.Prodi untuk masalah yang bersifat administratif
- e. Melaporkan secara berkala (setiap semester) tentang perkembangan dan kemajuan belajar mahasiswa KaProdi

- f. Pada akhir masa studi mahasiswa, Dosen Wali melaporkan hasil akhir kegiatan pembimbingan kepada KaProdi

2. Non Akademis

Mengidentifikasi mahasiswa yang diperkirakan bermasalah, kemudian melakukan :

- 1) Referral ke Lembaga Bimbingan dan Konseling untuk jika masalah yang bersifat psikologis kejiwaan
- 2) Referral ke Ka.Prodi dan Waka II untuk masalah yang bersifat administratif/ sosial ekonomi

C. MASALAH YANG DIHADAPI MAHASISWA DAN SOLUSI SEMESTER I

NO	NIM	NAMA MAHASISWA	TANGGAL	MASALAH	SOLUSI
1	2231398160	REZI ANDREAN	20/05/24	MEMBAHAS MENGENAI PERKULIAHAN, MASALAH PRIBADI YANG DI HADAPI MAHASISWA	MEMBERIKAN INFORMASI LEBIH DETAIL SESUAI YANG DI TANYAKAN OLEH MAHASISWA YANG BERSANGKUTAN
2	2231398213	NURFAIZ LAILA R	19/06/24	PROGRAM MAGANG DALAM NEGERI	MEMBERIKAN INFORMASI PERIHAL PROGRAM MAGANG SESUAI DENGAN PERTANYAAN MAHASISWA

SEMESTER II

NO	NIM	NAMA MAHASISWA	TANGGAL	MASALAH	SOLUSI
1	223139812 2	CARRISA A JAVALOKA	08/12/24	PERIHAL MAGANG DALAM NEGERI, DCS SEM 4	MEMBERIKAN INFORMASI PERIHAL PROGRAM MAGANG SESUAI DENGAN PERTANYAAN MAHASISWA
2.	223139812 5	AQILAH RASHENDRIA S	08/12/24	MEMBAHAS MENGENAI MAGANG DAN NILAI MAHASISWA DI SEMESTER SEBELUMNYA	MEMBERIKAN INFORMASI PERIHAL PROGRAM MAGANG SESUAI DENGAN PERTANYAAN MAHASISWA , MEMBERIKAN SOLUSI KEPADA MAHASISWA UNTUK BERTANYA LANGSUNG KEPADA DOSEN PENGAMPU.

SEMESTER III

NO	NIM	NAMA MAHASISWA	TANGGAL	MASALAH	SOLUSI
----	-----	----------------	---------	---------	--------

1	2231398126	FIDA FIRNANDA	08/12/24 22/01/24	MEMBAHAS MENGENAI MAGANG, DCS SEM 4 DAN NILAI UJIAN STATISTIC YANG BELUM KELUAR	MEMBERIKAN JAWABAN SESUAI DENGAN PERTANYAAN AGAR MENJADI LEBIH PAHAM, DAN MENANYAKAN KE PRODI PERIHAL NILAI YANG BELUM KELUAR AGAR DI TERUSKAN KE DOSEN YANG BERSANGKUTAN
2	2231398154	HARFI RIZKA KUSUMA	22/01/25	MEMBAHAS MENGENAI PROGRAM MAGANG, DAN TERKAIT INFORMASI SEBAGAI DAILY WORKER DI HOTEL.	MEMBERIKAN JAWABAN SESUAI DENGAN PERTANYAAN AGAR MENJADI LEBIH PAHAM

D. HAMBATAN PELAKSANAAN BIMBINGAN

1. Permasalahan yang banyak dialami mahasiswa adalah biaya kuliah yang besar, dan tambahan biaya yang seringkali diumumkan mendadak sehingga mahasiswa kesulitan untuk meminta kepada orang tua.
2. Permasalahan terkait dengan pembelajaran Daring, banyak mahasiswa yang mengalami kendala seperti terbatasnya kuota internet, sinyal internet yang lambat dan mahasiswa kurang memahami materi yang disampaikan dosen.

E. KESIMPULAN

1. Pelaksanaan bimbingan akademik dilakukan selama tiga kali dalam satu semester berjalan dengan baik
2. Permasalahan keluhan mahasiswa terkait dengan biaya yang dimohon untuk diperhatikan dan ditindaklanjuti.

Pembimbing Akademik

Rizky Maulana, M.Par.
NIDN. 0524039401

LAMPIRAN

-SK DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK SEMESTER GANJIL 2024/2025



SURAT KEPUTUSAN

KETUA SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA
No. 258.8/SK-DPA-D3/A.1/STIPRAM/IX/2024
TENTANG

PEMBIMBING AKADEMIK MAHASISWA
PROGRAM STUDI D-III PERHOTELAN SEMESTER GANJIL 2024/2025
PADA SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA



Menimbang :

1. Bahwa sesuai dengan Kode Etik Dosen, untuk meningkatkan layanan kepada mahasiswa, maka perlu dilakukan pembinaan mahasiswa di Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta.
2. Bahwa untuk melaksanakan hal-hal tersebut perlu ditetapkan dalam suatu Surat Keputusan.
3. Bahwa Dosen yang namanya tersebut pada daftar lampiran dianggap mampu dan memenuhi syarat untuk diangkat sebagai Dosen Pembimbing Akademik.



Mengingat :

1. Undang-Undang dasar RI tahun 1945 pasal 31
2. Undang-Undang Nomor 20 tahun 2003 tentang Sistem Pendidikan Nasional.
3. Undang-Undang No. 12 tahun 2012 tentang Perguruan Tinggi
4. Peraturan Menteri Pendidikan dan Kebudayaan No. 3 tahun 2020 tentang Standar Nasional Pendidikan Tinggi
5. Peraturan Pemerintah Nomor 4 Tahun 2014 tentang Penyelenggaraan Pendidikan Tinggi Dan Pengelolaan Perguruan Tinggi.
6. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 234/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi.
7. STATUTA Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta
8. Keputusan Menteri Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 234/U/2000 tentang Pedoman Pendirian Perguruan Tinggi.
9. Keputusan Direktur Jenderal Pendidikan tinggi Departemen Pendidikan Nasional Republik Indonesia Nomor 108/DIKTI/Kep./2001 tentang Pedoman Pembukaan Program Studi dan atau Jurusan.
10. Surat Keputusan Mendiknas No. 159/D/O/2008 tentang Ijin Operasional Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarrukmo Yogyakarta



MEMUTUSKAN

Menetapkan :

Pertama :

Nama : Rizky Maulana M.Par
Jabatan Akademik : Asisten Ahli
Kelas : U2



STIPRAM

Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukmo Yogyakarta



- Kedua : Bagi nama tersebut dalam Surat Keputusan ini diberikan tugas sebagai Pembimbing Akademik mahasiswa program D-III Perhotelan di Sekolah Tinggi Pariwisata Ambarukmo Yogyakarta Semester Ganjil 2024/2025.
- Ketiga : Sebagai Pembimbing Akademik memiliki tanggung jawab memberikan bimbingan dan konseling terhadap proses studi mahasiswa.
- Keempat : Surat Keputusan ini berlaku sejak ditetapkan sampai dengan 31 Januari 2025.
- Kelima : Segala sesuatunya akan ditinjau kembali sebagaimana mestinya apabila dikemudian hari terdapat kekeliruan didalam penetapan ini.

Ditetapkan di: Yogyakarta
Pada tanggal 18 September 2024



Dr. Suhendrovono, SH., MM., M.Par., CHE., CGSP.
Ketua

Tembusan:

1. Yth. Bagian Keuangan
2. Yth. Kaprodi D-III Perhotelan
3. Yth. Peringgal

Lampiran : Surat Keputusan Ketua Sekolah Tinggi Ambarrukmo Yogyakarta
No : No. 258.8/SK-DPA-D3/A.1/STIPRAM/IX/2024
Tanggal : 18 September 2024
Hal : Pembimbing Akademik Mahasiswa D-III Perhotelan Semester Ganjil 2024/2025
Kelas U2

No	NIM	NAMA
1	2231398119	Ahmad Dhani Nur Said
2	2231398122	Carissa Adhafawnia Javaloka
3	2231398125	Aqilah Rashendria Syabina
4	2231398126	Fida Firmanda
5	2231398130	Yansello Mikael Pangkey
6	2231398132	Nadim Nazhar Kurniawan
7	2231398134	Ridwan Jelang Romadhon
8	2231398135	Muhammad Faiz Nandito LalangBuana
9	2231398139	Syafadilla Restu Maharani
10	2231398153	Tria Agnesti
11	2231398154	Harfi Rikza Kusuma
12	2231398160	Rezi Andrean
13	2231398166	Vinka Rizqiana Budiman
14	2231398171	Maharani Cahyo Pandamsari
15	2231398178	Mochamad Ramadhan Syahputra
16	2231398184	Bernadete Easteria Angeline
17	2231398185	Stefanny Zahraa Cinka
18	2231398200	Nasywa Zulfa Salsabila
19	2231398213	Nurfaiz Laila Rahmah
20	2231398220	Anya Galuh Wulandari

Ditetapkan di: Yogyakarta
Pada Tanggal 18 September 2024



Drs. Sutendrosono, SH., MM., M.Par., CHE., CGSP.
Ketua

Dokumentasi 1 Lembar Konsultasi Mahasiswa

KARTU BIMBINGAN MAHASISWA KEPADA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK (DPA)

Nama : Carissa A. Jauloka
 NIM : 2231398122
 Semester :
 Program Studi : D3/S1/S2 *lingkari
 Nama DPA : Risty Maulana



No	Tgl. Bimbingan	Topik Bimbingan	PARAF	
			Pembimbing	Mahasiswa
1.	08/Des 2024	Magang, DCS smt 4	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

KARTU BIMBINGAN MAHASISWA KEPADA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK (DPA)

Nama : Aqilah Rashendra Syabira
 NIM : 2231398125
 Semester :
 Program Studi : D3/S1/S2 *lingkari yang sesuai
 Nama DPA : Risty Maulana



No	Tgl. Bimbingan	Topik Bimbingan	PARAF	
			Pembimbing	Mahasiswa
1.	8/12/2025	DCS Magang	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2.	20/1/2025	DCS Risti		<i>[Signature]</i>
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

Dokumentasi 2 Lembar Konsultasi Mahasiswa

KARTU BIMBINGAN MAHASISWA KEPADA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK (DPA)

Nama : Fida Firnanda
 NIM : 2221328126
 Semester : _____
 Program Studi : D3/S1/S2
 Nama DPA : Rizky Maulana



No	Tgl. Bimbingan	Topik Bimbingan	PARAF	
			Pembimbing	Mahasiswa
1.	08/12/2024	DS, Magang smtr 5	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2.	22/1/2024	Bimbingan nilai Statistic, Nilai yang lama keluar dan tidak sesuai	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

KARTU BIMBINGAN MAHASISWA KEPADA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK (DPA)

Nama : Harfi Rizka Kusuma
 NIM : 2221328154
 Semester : _____
 Program Studi : D3/S1/S2
 Nama DPA : Rizky Maulana




No	Tgl. Bimbingan	Topik Bimbingan	PARAF	
			Pembimbing	Mahasiswa
1.	8 Des 24	Membahas mengenai program magang dan terkait daily walker	<i>[Signature]</i>	<i>[Signature]</i>
2.				
3.				
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

Dokumentasi 3 Lembar Konsultasi Mahasiswa

KARTU BIMBINGAN MAHASISWA KEPADA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK (DPA)


Nama : Nurfariz Laila Rahmal.
 NIM : 2231398213
 Semester : II
 Program Studi : D3/S1/S2 perhotelan.
 Nama DPA : Rizky Maulana.



No	Tgl. Bimbingan	Topik Bimbingan	PARAF	
			Pembimbing	Mahasiswa
1.	17/06/24	Program Magang Dalam negeri	Rizky	Nurfariz
2.	08/12/24	Program Magang D3	Rizky	Nurfariz
3.	09/1/25	ScholarShip Program	Rizky	Nurfariz
4.	20/1/25	Nilai di Simaster & Civitas	Rizky	Nurfariz
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

KARTU BIMBINGAN MAHASISWA KEPADA DOSEN PEMBIMBING AKADEMIK (DPA)

Nama : Rizki Andrian
 NIM : 2231398160
 Semester : II
 Program Studi : D3/S1/S2 perhotelan.
 Nama DPA : Rizky Maulana.



No	Tgl. Bimbingan	Topik Bimbingan	PARAF	
			Pembimbing	Mahasiswa
1.	20/05/24	membalas mengenai pertukaran, personal.	Rizky	Rizki
2.	18/07/24	memahami bullying	Rizky	Rizki
3.	08/12/24	memahami akademik dan gaya kuliah	Rizky	Rizki
4.				
5.				
6.				
7.				
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
13.				
14.				

**JOB DESCRIPTION PEMBIMBING AKADEMIK
SEKOLAH TINGGI PARIWISATA AMBARRUKMO YOGYAKARTA
TAHUN AKADEMIK 2024/2025**

1. Memberikan bimbingan, arahan dan nasehat kepada mahasiswa dalam Menyusun rencana studi sejak semester pertama sampai mahasiswa selesai studi.
2. Membantu mengatasi permasalahan studi yang dialami mahasiswa.
3. Mengikuti, mengevaluasi dan mengarahkan keberhasilan studi mahasiswa secara berkala sesuai dengan tahapan evaluasi.
4. Membuat rekomendasi untuk keperluan tertentu dan memberikan paraf setiap selesai melakukan pembimbingan akademik pada buku dan form rekap pembimbingan akademik yang telah disediakan.
5. Mencatat, mengevaluasi dan merekap seluruh kegiatan pembimbingan akademik yang telah dijalani mahasiswa selama setiap semester.
6. Dosen Pembimbing Akademik minimal 4 (empat) kali dalam 1 (satu) semester melakukan pembimbingan akademik kepada mahasiswa bimbingan.

Ketua,

Ttd

Dr. Suhendroyono, SH., MM., M.Par., CHE., CGSP.